

附件

电力行业企业安全生产管理责任清单参考模板（1.0版）

一、电力行业企业安全生产主体责任清单

（参考模板 1.0 版）

序号	行业类别	责任清单
1-1	电力行业	<p>1. 贯彻落实国家和上级有关安全工作的规定、部署、要求</p> <p>（1）贯彻执行党中央关于安全生产的决策部署和指示精神，落实国家、行业以及公司系统有关安全生产法律法规、制度标准和工作要求，把安全生产纳入企业发展战略和整体规划。</p> <p>（2）安全生产工作遵循“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，树立安全发展理念，坚守“发展决不能以牺牲安全为代价”的红线，保证公司和电网安全发展。</p> <p>（3）严格履行安全生产法定责任，建立企业全过程安全生产管理制度，做到安全责任、管理、投入、培训和应急救援“五到位”。</p> <p>2. 建立健全安全生产责任制</p> <p>（1）按照“党政同责、一岗双责、齐抓共管、失职追责”和“谁主管谁负责、管业务必须管安全”要求，建立健全与本单位组织机构相适应的全员安全责任制和安全责任清单，进行动态管理。</p> <p>（2）完善监督考核机制，严格安全生产履职绩效考核和失职责任追究，保证安全生产责任制的落实。</p> <p>（3）落实安全生产报告制度，定期向董事会、业绩考核部门报告安全生产情况，并向社会公示。</p> <p>3. 建立健全安全生产工作组织机构</p>

序号	行业类别	责任清单
		<p>(1) 成立公司安全生产委员会，由董事长或总经理担任主任，按照实际情况及时调整。</p> <p>(2) 建立和完善安全生产保证体系，明确各部门、各岗位的安全管理职责。</p> <p>(3) 按要求设置安全生产监督管理机构，配备安全总监和其他安全监督人员。</p> <p>4. 制定安全生产规章制度和操作规程</p> <p>(1) 依据法律、法规、行政规章，建立健全保障安全生产的各项规章制度，并建立持续完善机制，保证安全工作制度化、规范化、标准化。</p> <p>(2) 组织建立涵盖各专业、各岗位、各业务流程与安全工作相关的规章制度、现场规程、技术标准，并持续改进。</p> <p>(3) 每年至少开展一次现行安全生产规章制度、标准规范有效性和执行情况评估，公布现行有效安全生产规章制度和标准规范清单。</p> <p>5. 保证安全生产投入的有效实施</p> <p>(1) 各级单位应具备有关法律、行政法规和国家标准或者行业标准规定的安全生产条件；不具备安全生产条件的，不得从事生产经营活动。</p> <p>(2) 按规定建立安全投入机制，将安全生产相关费用纳入年度预算管理并规范使用，确保资金投入满足安全生产条件需要。</p> <p>(3) 建立健全安全工作激励约束机制，督促各单位建立并规范使用安全奖励资金，在干部选拔、任用、考核过程中和思想政治工作检查评比中，把安全作业绩作为考察的重要内容。</p> <p>6. 开展安全生产教育和培训</p> <p>(1) 制定并实施安全生产教育和培训计划。保证从业人员具备必要的安全生产知识，熟悉有关的安全生产规章制度和安全操作规程，掌握本岗位的安全操作技能，了解事故应急处理措施，知悉自身在安全生产方面的权利和义务。</p> <p>(2) 组织开展领导干部、管理部门负责人、管理人员安全法律法规、规章制度、规程规范考试，组织开展《安规》抽考、调考。</p> <p>(3) 建立安全开展各专业安全生产培训，并按照规定进行考试、考核，应持证上岗的必须持证上岗。</p> <p>(4) 按照上级或本单位安排部署，组织开展各类安全生产宣传活动。</p>

序号	行业类别	责任清单
		<p>7. 开展安全例行工作</p> <p>(1) 每季度组织召开一次安委会会议，分析研究重大安全问题，并督促相关措施要求的落实。</p> <p>(2) 组织召开年度安全工作会议、安全生产月例会等，分析总结安全情况，布置安全生产工作；定期组织召开安全网例会等，总结布置安全监督管理工作。</p> <p>(3) 组织制定并实施安全技术及劳动保护措施计划和反事故措施计划。</p> <p>(4) 开展年度安全活动、安全生产月、专题安全日、班组安全活动等。</p> <p>(5) 建立反违章的工作机制，开展违章查纠工作。</p> <p>(6) 开展“四不两直”安全督查、季节性安全检查及其他专项安全检查。</p> <p>8. 建立健全风险分级管控和隐患排查治理双重预防工作机制</p> <p>(1) 组织开展电网运行风险预警管理，开作业安全风险管控、基建施工风险管控、网络信息、安全保密风险管控等工作，组织开展相关专业安全性评价，持续改进安全管理工作。</p> <p>(2) 按照“全方位覆盖、全过程闭环”的原则，实施隐患“发现、评估、报告、治理、验收、销号”的闭环管理。保证隐患治理责任、措施、资金、期限、预案“五落实”。建立隐患排查治理定期通报工作机制。</p> <p>(3) 按规定向政府有关部门报告重大风险、重大危险源，按规定开展重大隐患挂牌督办和治理情况“双报告”。</p> <p>9. 开展应急管理工作</p> <p>(1) 按照“统一指挥、结构合理、功能实用、运转高效、反应灵敏、资源共享、保障有力”的要求，建立系统、完整的应急体系。</p> <p>(2) 建立应急管理工作机制，建立健全公司应急管理工作网络，配备合格足用的应急装备，组织开展应急管理培训、应急救援基干队伍组建。</p> <p>(3) 协调突发事件的应急救援，重大活动保电等工作。</p> <p>(4) 组织开展应急能力建设评估工作。</p> <p>(5) 建立与政府及有关部门的协调沟通机制。</p> <p>10. 开展职业健康卫生工作</p> <p>(1) 贯彻落实国家职业健康卫生法律、法规、标准以及上级职业健康卫生管理制度。</p> <p>(2) 落实公司职业健康所需要的专项经费。</p>

序号	行业类别	责任清单
		<p>(3) 为公司员工配备符合要求的防护用品，并监督使用，开展职工职业病防护工作。</p> <p>11. 开展安全事故（事件）调查处理</p> <p>(1) 组织或参加安全事故（事件）调查、分析和处理，编发事故快报、通报，监督“四不放过”原则的贯彻落实。</p> <p>(2) 按规定及时、如实报告安全事故（事件），定期对事故进行统计、分析，并做好向上级单位的信息报送。</p> <p>(3) 配合上级单位的安全生产事故（事件）调查。</p> <p>12. ……。</p> <p>(1) ……。</p>

二、电力行业企业安全生产岗位责任清单

(参考模板 1.0 版)

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
1	董事长/总经理	1. 健全落实安全生产责任制，对公司安全总体负责	<p>(1) 贯彻执行党中央关于安全生产的决策部署和指示精神，落实国家、行业以及公司系统有关安全生产法律法规、制度标准和工作要求，把安全生产纳入企业发展战略和整体规划。</p> <p>(2) 建立健全并落实各级机构、各级人员的安全生产责任制。建立和完善安全生产保证体系和安全监督体系，并督促其充分发挥作用。</p> <p>(3) 组织编制落实执行本单位安全责任清单，并进行动态管理。</p> <p>(4) 组织编制公司年度安全目标及措施，批阅上级有关安全的重要文件并组织落实。</p> <p>(5) 把安全工作纳入党委议事日程，主持召开年度安全工作会议、安全生产委员会会议，研究解决安全生产重要问题；听取并研究采纳职代会有关安全方面的合理化建议。</p> <p>(6) 落实安全生产报告制度，定期向董事会、业绩考核部门报告安全生产情况，并向社会公示。</p>	(明确到各岗位一线操作者具体责任人，下同)
		2. 组织制定安全生产规章制度和操作规程	<p>(1) 组织制定安全管理规章制度和操作规程，并督促落实。</p> <p>(2) 组织制定专业技术标准和规程规范，并督促落实。</p> <p>(3) 每年至少开展一次现行安全生产规章制度、标准规范有效性和执行情况评估，公布现行有效安全生产规章制度和标准规范清单。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		3. 组织制定并实施安全生产教育和培训计划	<p>(1) 大力弘扬“生命至上、安全第一”的思想，强化安全生产宣传教育和舆论引导，将安全生产方针政策和法律法规纳入党委理论学习中心组学习和干部培训内容。</p> <p>(2) 指导制定实施公司安全生产教育和培训计划。</p> <p>(3) 推进企业安全文化建设，营造良好的安全生产氛围。</p>	
		4. 保证安全生产投入的有效实施	<p>(1) 建立健全安全生产投入机制，保障安全生产所需资金的足额投入。</p> <p>(2) 建立健全安全工作激励约束机制，督促各单位建立并规范使用安全奖励资金，在干部选拔、任用、考核过程中和思想政治工作检查评比中，把安全作业绩作为考察的重要内容。</p>	
		5. 建立和完善安全风险管理体系	<p>(1) 建立健全安全风险分级管控和隐患排查治理工作机制，按规定向政府有关部门报告重大风险、重大危险源，开展重大隐患挂牌督办和治理情况“双报告”。</p> <p>(2) 根据上级有关安全工作部署、季节特点和安全生产实际，组织开展安全检查和专项活动。</p> <p>(3) 深入一线班组及工作现场，了解安全生产状况，及时发现问题并提出改进意见。</p> <p>(4) 对本单位的消防安全工作、特种设备使用管理、危险化学品安全管理工作全面负责。</p>	
		6. 建立健全应急体系	<p>(1) 建立健全公司应急组织、应急制度、应急预案、应急培训演练、应急科技支撑等体系。</p> <p>(2) 组织开展突发事件的应急处置与救援。</p> <p>(3) 组织开展重大活动保电工作。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		7. 组织开展安全事件调查、分析和处理	<p>(1) 按照“四不放过”原则组织或配合开展安全事件调查、分析和处理,及时、如实按规定报告安全事故(事件)信息,配合政府部门开展事故调查。</p> <p>(2) 组织或配合开展分管范围内安全事故(事件)整改和后评估工作。</p>	
2	分管安全副总经理	<p>1. 具体负责建立健全安全生产责任制,对分管业务安全负责</p> <p>2. 组织制定安全管理规章制度和操作规程</p>	<p>(1) 负责分管范围内的安全工作,贯彻执行党和国家的安全生产法律法规、制度标准和工作要求,协助企业负责人把安全生产纳入企业发展战略和整体规划,具体组织制定本单位年度安全生产目标及措施计划。</p> <p>(2) 具体负责组织建立健全涵盖各岗位、各机构的安全生产责任制,建立健全符合安全生产要求的安全生产管理体系,并督促落实。协调和处理好各职能部门安全协作配合关系。及时向企业负责人汇报各专业安全工作有关情况,并提出建议。</p> <p>(3) 具体负责组织编制落实执行本单位安全责任清单,并进行动态管理。负责监督、检查、考核分管范围内安全职责的履行情况。</p> <p>(4) 组织建立健全安全监督体系,并督促指导其落实责任。听取安监部门的工作汇报,督促分管部门和单位,主动接受安监部门的安全监督。</p> <p>(5) 按规定参加安全工作会议、安委会等会议,研究解决安全生产重要问题,提出解决意见和建议,做到任务、时间、费用、措施、责任人“五落实”。</p> <p>(6) 落实安全生产报告制度,定期向董事会、业绩考核部门报告安全生产情况,并向社会公示。</p> <p>(1) 组织制定安全管理规章制度和操作规程,并督促落实。</p> <p>(2) 组织制定专业技术标准和规程规范,并督促落实。</p> <p>(3) 每年至少开展一次现行安全生产规章制度、标准规范有效性和执行情况评估,公布现行有效安全生产规章制度和标准规范清单。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		3. 组织开展安全 教育培训	(1) 组织编制并实施分管范围内的安全教育培训计划。 (2) 组织开展分管专业安全生产宣传教育活动，推进安全文化建设，选树安全生产先进事例，总结并推广安全生产典型经验。	
		4. 督促分管专业 安全生产投入的 有效实施	(1) 指导和督促分管部门、专业落实安全生产资金投入。 (2) 督促分管部门、专业健全并落实安全工作激励约束机制，规范使用安全奖励资金。	
		5. 督促、检查安 全生产工作，及 时消除安全事故 (事件) 隐患	(1) 根据上级单位有关安全工作部署、季节特点和公司安全生产实际，及时组织分管专业开展安全检查和专项安全活动，并督促问题整改。 (2) 建立健全分管专业安全风险分级管控和隐患排查治理双重预防机制，按规定向政府有关部门报告重大危险源，督促分管专业开展隐患排查治理。 (3) 深入一线班组及工作现场，了解安全生产情况，及时发现并协调解决有关安全生产问题。 (4) 对本单位的消防安全工作、特种设备使用管理、危险化学品安全管理工作全面负责。	
		6. 负责组织开展 安全监督管理工 作	(1) 组织制定公司安全监督相关规章制度。 (2) 组织开展公司安全生产监督工作，监督各项安全法规制度、反事故措施、安全技术劳动保护措施和上级有关安全工作要求的贯彻执行，组织开展公司反违章工作，全面监督基建、运检、调控、发电、营销、农电、信息、消防、交通等安全管理。 (3) 组织开展各类专项安全活动和安全检查。 (4) 组织开展公司安全风险管控工作，督促公司相关部门、单位落实风险管控措施等。	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		7. 负责组织开展应急管理工作	<p>(1) 负责建立健全应急管理工作机制，完善公司应急管理工作网络。</p> <p>(2) 负责组织编制公司安全应急规划并实施，组织编制完善公司应急预案体系。</p> <p>(3) 负责督促有关单位配备完善应急抢险救灾物资装备。</p> <p>(4) 负责组织协调突发事件的应急救援工作。</p>	
		8. 组织开展安全事故（事件）调查、分析和处理	<p>(1) 按照“四不放过”原则组织或配合开展安全事件调查、分析和处理，及时、如实按规定报告安全事故（事件）信息，配合政府部门开展事故调查。</p> <p>(2) 组织或配合开展分管范围内安全事故（事件）整改和后评估工作。</p>	
		7. 组织开展建设安全管理工作	<p>(1) 落实安全文明施工责任制，健全完善基建安全管理与考核制度，及时协调解决基建管理工作中存在的安全问题。</p> <p>(2) 在新建、改建或扩建工程建设中，组织贯彻落实安全设施与主体工程同时设计、同时施工、同时投入生产和使用（简称“三同时”）的要求。</p> <p>(3) 组织审定基建项目中涉及重大安全问题的安全技术组织措施，并督促执行。</p> <p>(4) 组织开展基建工程施工风险管理，并督促落实管控措施。</p> <p>(5) 组织基建专业外包工作的安全检查、评价和考核，落实外包单位的安全资信、“黑名单”和“负面清单”管理等要求。</p> <p>(6) 组织开展工程安全管理评价。</p>	
		8. 组织开展电网运行安全管理工作	<p>(1) 开展电网新技术应用研究和运行分析，批准电网特殊方式、电网黑启动方案以及重大措施方案的实施。</p> <p>(2) 组织开展电网、继电保护和自动化设备及信息通信系统安全运行状况分析，针对薄弱环节和安全隐患，制定相应的反事故技术措施并组织实施。</p> <p>(3) 组织开展电网运行风险预警管理，并督促落实管控措施。</p> <p>(4) 协调解决电网建设、运行、检修中的重大安全技术问题。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		9. 组织开展运维检修安全管理	<p>(1) 开展新设备、新技术、新工艺应用研究分析，批准设备重大技术改造、重大检修措施方案的实施。</p> <p>(2) 组织制定反事故措施计划，并督促实施。</p> <p>(3) 组织开展设备质量、可靠性和资产全寿命管理工作。</p>	
		10. 组织开展电力设施保护工作	<p>(1) 贯彻落实《电力设施保护条例》，负责审核批准公司电力设施保护有关方案，定期召开电力设施保护会议。</p> <p>(2) 做好与政府沟通协调，发挥政府电力设施保护工作主导作用，协调公安部门或电力行政管理部门严厉打击盗窃、破坏电力设施行为。</p>	
		11. 组织制定并实施分管范围生产安全事故应急救援预案	<p>(1) 负责分管范围的应急管理工作，配合建立健全本单位应急管理体系。</p> <p>(2) 组织制定分管范围的突发事件应急预案，并开展演练。</p> <p>(3) 组织开展突发事件应急处置，协同处置其他专业的防灾减灾、抢险救援等突发事件。</p> <p>(4) 组织开展分管范围的重大活动保电工作。</p>	
		12. 担任工作票签发人时应履行相应的安全职责	<p>(1) 确认工作必要性和安全性。</p> <p>(2) 确认工作票上所列安全措施正确完备。</p> <p>(3) 确认所派工作负责人和工作班成员适当、充足。</p>	
		13. 组织开展安全事故（事件）调查、分析和处理	<p>(1) 及时、如实报告安全事故（事件）。</p> <p>(2) 按照“四不放过”的原则，主持或参加分管范围安全事故（事件）的调查处理；对于上级组织的调查，积极做好配合工作。</p> <p>(3) 审核分管范围安全事故（事件）统计报告和报表。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
3	办公室主任	1. 贯彻执行国家、行业和上级单位有关安全法规制度及工作要求，落实公司有关工作部署，对本部门安全负责	<p>(1) 贯彻执行国家、行业有关安全生产法律法规、制度标准；落实上级和本单位安全管理各项规定及工作部署。</p> <p>(2) 参与安全规划、年度安全生产目标及重点工作。</p> <p>(3) 负责反馈在安全工作中存在的与本专业有关问题提出整改意见，督办闭环整改。</p>	
		2. 做好相关安全文件的管理工作	<p>(1) 及时做好上级有关安全文件的梳理、批转、领导传阅、归档等工作。</p> <p>(2) 针对相关工作内容，协调落实责任部门。</p>	
		3. 负责重要信息管理工作	<p>(1) 负责本单位保密安全管理工作，督导本部各部门、各单位落实保密安全各项工作。组织公司及下级单位签订保密责任书，层层落实保密工作责任。根据需要，组织签订专项保密责任书。</p> <p>(2) 加强定密管理，定期修订公司保密事项范围，明确定密责任人、定密权限。定期开展定密管理专项检查，严格执行定密工作的基本程序。</p> <p>(3) 开展保密宣传教育和培训工作。</p> <p>(4) 定期对涉密人员履行保密义务和责任情况进行监督考核。</p> <p>(5) 做好国家涉密载体、涉密文件、涉密设备的管理，严格档案库房等保密要害部位的管理。</p> <p>(6) 协同有关部门查处失泄密事件。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		4. 负责对重点安全工作进行督查督办	<p>(1) 负责对领导批示、安全工作相关会议、安委会会议等形成的重点安全工作开展督查督办。</p> <p>(2) 定期梳理重点安全工作督查督办事项，提出督办时限，并下发相关专业部门、单位。</p> <p>(3) 负责对安全工作督办事项进行闭环管理，并定期汇总、统计、分析、通报。</p> <p>(4) 协调落实安全生产报告制度，协调定期向董事会、业绩考核部门报告安全生产情况，并向社会公示。</p>	
		5. 负责处理来信来访、维护稳定工作	<p>(1) 负责稳定应急办公室有关工作，妥善处理涉及安全生产的来信来访和维护稳定工作。</p> <p>(2) 牵头处置非生产性突发群体事件、涉外突发事件等应急事件。配合突发安全重大事项的协同处置和信息报送。</p> <p>(3) 组织编制维稳应急预案，并组织实施和演练等工作。</p>	
4	发展策划管理部门主任	1. 贯彻执行国家、行业和上级单位有关发展规划专业安全法规制度及工作要求，落实公司有关工作部署，对本部门安全负责	<p>(1) 贯彻执行国家、行业有关发展规划专业安全生产法律法规、制度标准；落实上级和本单位安全管理各项规定及工作部署。</p> <p>(2) 负责反馈在安全工作中存在的与专业范围内有关问题提出整改意见，督办闭环整改。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		2. 负责编制公司发展规划、电网发展系列规划和综合计划等落实公司安全生产有关要求	<p>(1) 牵头组织开展公司规划、电网发展系列规划编制，并按安全生产有关规定和要求，充分落实安全生产相关部署。</p> <p>(2) 依据电网规划，衔接生产运行等实际需求，每年牵头组织编制并下达年度可研工作计划和前期工作计划。</p> <p>(3) 按照公司安全生产有关需求，每年牵头组织编制年度基建投资计划、零购计划、综合计划和发用电计划。每年牵头组织分解下达综合计划和投资计划。</p> <p>(4) 牵头组织开展电网发展诊断分析、项目后评价。</p> <p>(5) 在规划设计、可研审查中贯彻落实《电力系统安全稳定导则》等有关规定和要求；编制项目方案时应将落实职业安全健康、“两措”计划等措施和要求作为方案的重要内容；在新建、改建或扩建工程建设中，贯彻落实“三同时”原则。</p>	
		3. 落实解决电网生产运行中发现的涉及电网规划、设计等有关问题	<p>(1) 参加公司年度运行方式、迎峰度夏分析会议。参加公司安全性评价工作。</p> <p>(2) 对电力生产运行、安全性评价、隐患排查中发现的涉及电网规划设计中的问题和事故隐患，牵头负责组织制定各项解决措施和方案。</p> <p>(3) 牵头组织规划、计划及项目审查时，充分听取生产运行管理部门的建议和意见。</p>	
5	电网规划管理	1. 贯彻执行国家、行业和上级单位有关安全法规制度及工作要求，落实公司有关安全工作部署	落实国家、行业和上级单位有关安全生产法律法规、制度标准和工作要求，以及公司有关安全工作部署，协助上级制定工作方案、措施并严格执行。	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		2. 开展发展规划 安全管理工作	<p>(1) 按照《电力系统安全稳定导则》等规定的安全要求，提出电网规划主要技术指标。</p> <p>(2) 严格按照政府规划行政管理部门安排的流程履行规划编制，不得未经规划行政管理部门许可擅自散布规划信息及未通过审查的规划方案。</p> <p>(3) 未经许可不得引用未经审查通过的规划方案实施电网规划、电网设计、可研方案编制。</p>	
		3. 参加安全教育 培训、安全例会、 安全检查等活动	<p>(1) 参加相关安全规程规章制度教育培训，掌握工作所需的安全知识及考核标准。</p> <p>(2) 参加安全相关会议，分析总结安全情况，落实安全生产会议部署。</p> <p>(3) 参加公司组织的季节性安全检查、专项安全检查等。</p> <p>(4) 参加专项安全活动。</p>	
6	财务管理部 主任	1. 贯彻执行国家、 行业和上级 单位有关安全 法规制度及工 作要求，落实 公司有关工作 部署，对本部 门安全负责	<p>(1) 贯彻执行国家、行业有关安全生产法律法规、制度标准；落实上级和本单位安全管理各项规定及工作部署。</p> <p>(2) 参与安全规划、年度安全生产目标及重点工作制定。</p> <p>(3) 负责反馈在安全工作中存在的与专业范围内有关问题提出整改意见，督办闭环整改。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		2. 负责将安全生产相关项目及成本需求纳入全面预算管理	<p>(1) 每年组织开展的各类项目可研经济性和财务合规性评价，将项目的安全支出作为评价的重要因素之一。</p> <p>(2) 将安全生产相关项目纳入可研经济性和财务合规性评价体系中，并根据项目财务操作相关规定做好项目的立项、释放等工作。</p> <p>(3) 每年组织开展费用的年初预算编制和年中预算调整时，根据安全费标准成本定额，结合各单位上报的安全生产费用需求，足额安排各单位全年安全生产相关费用。</p>	
		3. 负责安全生产所需的资金筹措和安排	<p>(1) 每月月底之前，根据月度资金管理相关规定，结合各单位申报的次月资金需求，足额安排各单位安全生产资金储备。</p> <p>(2) 安全生产支出实际发生时，根据批准后的支付申请，按时、按量支付资金。</p>	
		4. 加强安全生产资金使用的财务监督和检查	<p>(1) 根据会计核算办法要求，及时做好安全生产支出的帐务处理。</p> <p>(2) 在安全生产项目结束时根据实际需要对安全生产资金的使用情况开展专项财务稽核。</p>	
		5. 组织开展公司全面风险管理工作	组织开展公司全面风险管理工作，按照公司风控工作整体部署，督促公司相关部门、单位做好电网运行风险预警管理、作业安全风险管控、基建施工风险管控和集体企业安全风险管控等。	
7	安全监察部主任	1. 贯彻执行国家、行业和上级单位有关安全法规制度及工作要求，落实公司有关工作部署，对本部门安全负责	<p>(1) 组织贯彻执行国家、行业有关安全生产法律法规、制度标准；组织传达、贯彻、落实上级和本单位安全管理各项规定及工作部署，制定工作措施、落实方案并监督执行。</p> <p>(2) 组织制定安全规划、年度安全生产目标及重点工作。</p> <p>(3) 负责及时反馈在安全工作中存在的问题并提出意见建议；向上级汇报安全生产情况。</p> <p>(4) 组织开展安全生产巡查，查找安全生产突出问题，提出整改意见，督办闭环整改。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		2. 组织制定安全监督管理规章制度，并督促落实	<p>(1) 组织制定安全监督、应急管理等方面的规章制度（含上级规章制度实施细则等，以下相同），并监督执行。</p> <p>(2) 每年至少开展一次现行安全生产规章制度、标准规范有效性和执行情况评估，公布现行有效安全生产规章制度和标准规范清单。</p> <p>(3) 督促专业管理部门建立健全专业范围内安全管理规章制度、标准规范。</p>	
		3. 监督落实公司安全生产责任制	<p>(1) 组织建立健全并督促落实各级机构、各级人员的安全生产责任制。</p> <p>(2) 负责安全责任清单的动态管理，督促各级人员落实执行安全责任清单；负责本部门安全责任清单单位的编制和落实执行。</p> <p>(3) 组织完善安全监督工作网络，督促检查二级单位安全监督体系人员、装备等状况，确保符合安全管理与监督工作要求。</p> <p>(4) 组织建立健全安全奖惩机制。</p> <p>(5) 监督落实安全生产报告制度，定期向董事会、业绩考核部门报告安全生产情况，并向社会公示。</p>	
		4. 开展安全生产教育培训和宣传活动	<p>(1) 配合人资部门制定安全生产教育和培训计划。</p> <p>(2) 按照上级或本单位安排部署，组织或配合开展各类安全生产宣传活动。</p> <p>(3) 组织开展《安规》抽考、调考；组织开展生产管理部门负责人、管理人员安全法律法规、规章制度、规程规范的考试。</p> <p>(4) 督促相关部门和单位开展各专业安全生产培训，并按照规定进行考试、考核，持证上岗。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		5. 开展安全例行工作	<p>(1) 按照安委会主任要求，每季度至少组织召开一次安委会会议，分析研究重大安全问题，并督促相关措施要求的落实。</p> <p>(2) 组织召开年度安全工作会议、安全生产月例会等，分析总结安全情况，布置安全生产工作；定期组织召开安全网例会等，总结布置安全监督管理工作。</p> <p>(3) 组织开展安全生产月、安全日等各项安全活动。</p> <p>(4) 组织制定安全技术及劳动保护措施计划，监督“两措”计划的执行。</p> <p>(5) 落实执行安全监督通报制度、安全监督约谈制度、安全事故“说清楚”制度等。</p> <p>(6) 组织开展安全生产有关技术研究与应用工作。</p>	
		6. 开展安全监督检查	<p>(1) 负责本单位安全督查队伍和安全监察支撑机构例行业务指导和管理。</p> <p>(2) 履行安全综合协调和监督管理职责，开展公司生产、基建、调度、营销、发电、信息通信、交通消防、危险化学品、特种设备等专业，以及省管产业单位的安全监督、检查、评价，对发现的重大问题和隐患，及时下达安全监督通知书，督促闭环整改。</p> <p>(3) 开展安全生产反违章工作的监督、检查。</p> <p>(4) 开展“四不两直”安全督查、季节性安全检查及其他专项安全检查。</p> <p>(5) 开展业务外包安全监督检查，管理本单位范围内承包单位安全资信、“黑名单”和“负面清单”。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		7. 组织开展公司安全风险管控工作	<p>(1) 参与公司年度电网运行方式分析，督促有关单位做好安全稳定措施。</p> <p>(2) 督促公司相关部门、单位做好电网运行风险预警管理、作业安全风险管控、基建施工风险管控和省管产业安全风险管控等。</p> <p>(3) 牵头并督促其他职能部门开展安全性评价，对安全性评价发现的问题建立定期跟踪和督办工作机制，对不能整改的问题，监督相关责任单位落实预控措施和应急预案。</p>	
		8. 监督相关职能部门和单位开展安全隐患排查治理	<p>(1) 建立、健全安全隐患排查治理工作机制，组建公司安全事故（事件）隐患排查治理工作网络。</p> <p>(2) 按照“全方位覆盖、全过程闭环”的原则，实施隐患“发现、评估、报告、治理、验收、销号”的闭环管理。保证隐患治理责任、措施、资金、期限、预案“五落实”。建立隐患排查治理定期通报工作机制。</p> <p>(3) 按照“一患一档”的要求，对安全隐患进行闭环监督管理，定期汇总、统计、分析。</p> <p>(4) 对重大隐患进行挂牌督办，督促业务部门和下级单位对隐患进行闭环管理。</p>	
		9. 开展公司应急管理工作及应急处置	<p>(1) 负责编制安全应急规划并组织实施；负责组织协调本单位应急体系建设，开展应急管理例行工作。</p> <p>(2) 建立公司应急管理工作机制，建立健全公司应急管理工作网络，组织开展应急管理培训、应急救援基干队伍组建。</p> <p>(3) 组织编制公司总体应急预案，督促相关部门编制专项预案，督促公司所属单位编制应急预案，监督大型反事故演习预案的编制与执行。</p> <p>(4) 协调突发事件的应急救援工作。</p> <p>(5) 组织开展公司应急能力建设评估工作。</p> <p>(6) 建立与政府及有关部门的协调沟通机制。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		10. 开展公司安全生产事故（事件）调查、分析和处理	<p>(1) 组织或参加安全事故（事件）调查、分析和处理，编发事故快报、通报，监督“四不放过”原则的贯彻落实。</p> <p>(2) 按规定及时、如实报告安全事故（事件），定期对事故进行统计、分析，并做好向上级单位的信息报送。</p> <p>(3) 配合上级单位的安全生产事故（事件）调查。</p> <p>(4) 对发生事故的单位及责任人提出惩处建议，并依据党委会或安委会的决议，对惩处落实情况进行监督。</p>	
		11. 开展安全工作考核奖惩	<p>(1) 开展安全统计和分析管理工作。</p> <p>(2) 开展安全管理工作评价考核，提出奖惩建议或意见。</p>	
8	配电安全监督	1. 贯彻执行国家、行业和上级单位有关安全法规制度及工作要求，落实公司有关工作部署	<p>(1) 负责落实国家、行业有关安全生产法律法规、制度标准和国家电网有限公司相关工作部署以及公司工作要求，制定工作措施、方案并监督执行。</p> <p>(2) 参与制定公司安全目标规划和公司年度安全生产实施意见，组织编制专业范围内年度安全生产目标、工作任务。</p> <p>(3) 根据国家、行业有关安全生产法律法规、制度标准和国家电网有限公司相关规章制度，拟订（修订）公司输电方面的安全监督管理规章制度或补充完善相关工作要求，并组织实施和监督执行。</p> <p>(4) 根据国家、行业有关安全生产法律法规、制度标准和国家电网有限公司相关规章制度，拟订（修订）公司安全责任到岗到位规定和反违章治理规章制度或补充完善相关工作要求，并监督执行。</p> <p>(5) 督促相关专业管理部门建立健全本专业安全管理制度、安全措施、技术标准、规程规范，并监督执行。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		2. 开展安全教育培训综合协调和监督	<p>(1) 组织开展配电专业安全教育培训协调、指导、监督、考核工作。</p> <p>(2) 组织开展配电专业安全监督的安全教育培训工作。</p>	
		3. 开展安全监督检查和评价	<p>(1) 负责开展公司配电专业安全的监督、检查工作，按照检查工作要求编制总结、通报或报告。</p> <p>(2) 负责监督配电反事故措施和安全技术劳动保护措施计划的实施及安全生产费用的投入和使用。</p> <p>(3) 负责组织开展配电专业安全生产反违章监督检查工作，按照检查工作要求编制总结、通报或报告。</p> <p>(4) 参与迎峰度夏（冬）季节性安全检查，开展或参与公司其它专项安全检查。</p>	
		4. 开展安全风险管控治理工作	<p>(1) 负责督促有关单位（部门）落实电网运行风险预警管控措施。</p> <p>(2) 督促相关部门按规定向政府有关部门报告重大风险、重大危险源。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		5. 开展安全例行工作	<p>(1) 按照处室工作安排，起草公司安全监督专题报告。</p> <p>(2) 按照处室工作安排，参加安全工作会议、安全生产例会等安全生产会议，参与编写相关会议材料。</p> <p>(3) 负责组织开展配电专业的专项安全活动，按要求编制活动方案、总结。</p> <p>(4) 按照处室工作安排，参与配电专业重大安全问题分析研究。</p> <p>(5) 负责组织开展配电专业安全生产有关技术研究与应用工作。</p> <p>(6) 执行公司安全责任到岗到位规定。</p> <p>(7) 协调落实省能监办、安监局等政府有关部门对公司的有关安全管理工作要求，按要求报送方案、总结或相关报表。</p>	
		6. 开展安全事故（事件）调查处理	<p>(1) 参与配电专业的安全事故（事件）调查、分析和处理，配合政府部门开展事故调查。</p> <p>(2) 编写专业范围内安全事故（事件）通报、快报。</p> <p>(3) 及时、如实向上级报告安全事故（事件）。</p>	
		7. 开展安全工作考核	<p>(1) 负责开展配电专业的安全事故（事件）统计和分析管理工作。</p> <p>(2) 参与专业范围内安全管理评价考核。</p> <p>(3) 根据相关安全奖惩规定，提出奖惩建议。</p> <p>(4) 负责落实曝光、通报、安全约谈、“说清楚”等工作机制。</p>	
		8. 做好消防、交通安全相关工作	<p>(1) 参加消防设施检查、火灾隐患排查等工作。</p> <p>(2) 参加消防培训、消防应急演练，掌握基本消防知识和技能。</p> <p>(3) 参加交通安全培训，遵守交通安全法律法规。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		9. 做好保密、网络与信息系统安全工作	<p>(1) 参加保密宣传教育、监督检查与考核，签订保密工作承诺书。</p> <p>(2) 参加网络与信息系统安全教育，落实网络与信息系统安全防护措施，签订网络安全责任书。</p>	
9	设备管理部门主任	<p>1. 贯彻执行上级和本单位安全生产有关要求和部署，对本部门安全负责</p>	<p>(1) 组织贯彻执行国家、行业和上级有关安全生产法律法规、制度标准和工作要求；组织落实上级和本单位关于专业范围内的各项规定及工作部署，制定专业范围内工作措施、落实方案并督促执行。</p> <p>(2) 参与公司安全生产目标计划的制定；组织制定并实施专业范围内实现企业年度安全目标计划的具体任务措施。</p> <p>(3) 按要求参加安全生产会议，组织专业范围内安全分析会议，及时分析专业范围内安全工作存在的突出和重要问题，制定整改措施。</p> <p>(4) 负责落实安全生产巡查、各类监督检查、职工代表意见等涉及专业范围内问题的整改。</p>	
		2. 负责组织制定并落实专业范围内安全生产规章制度	<p>(1) 组织制定专业范围内安全管理规章制度、现场规程及相关规定实施细则等，并组织落实执行。</p> <p>(2) 每年至少开展一次专业范围内现行安全生产规章制度、标准规范（包括现场规程）有效性和执行情况评估，公布现行有效安全生产规章制度和标准规范清单。</p> <p>(3) 组织专业范围内根据上级新颁发的规程、反事故技术措施和设备系统变动情况，以及本单位事故防范措施，及时对现场规程进行补充或对有关条文进行修订，并宣贯落实。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		3. 负责落实专业范围内安全生产责任制	<p>(1) 对业务范围内人身、电网、设备、网络信息等安全负直接管理责任，按照“管业务必须管安全”的原则，健全并落实专业范围内安全生产责任制，将安全生产工作与业务工作同时安排部署、同时组织实施、同时监督检查。</p> <p>(2) 负责建立健全专业管理工作范围内的安全管理体系。</p> <p>(3) 负责本部门安全责任清单的编制及落实执行，督促检查专业范围内各组织、各岗位安全责任清单的落实情况。</p>	
		4. 负责组织开展专业范围内安全教育培训工作	<p>(1) 组织编制专业范围内安全技术教育培训计划，开展专业技术技能培训，提高人员安全意识和技术技能。</p> <p>(2) 组织专业范围内相关安全生产法律法规、制度标准及其他规范性文件等的学习宣贯工作。</p> <p>(3) 督促专业范围内范围严格落实新入职员工、新上岗（转岗）员工、工作票“三种人”、外来人员等安全教育培训的要求。</p>	
		5. 负责开展专业范围内安全隐患排查治理工作	<p>(1) 负责组织开展发电、输电、变电、配电设备设施安全隐患排查治理工作，对安全生产中的重大问题或倾向性问题，制定解决措施和方案，做到任务、时间、费用、措施、责任人“五落实”。</p> <p>(2) 负责监督、审核隐患排查发现的问题，并及时梳理建档、上报，落实隐患问题的整改闭环工作。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		6. 负责专业范围内现场安全管理工作	<p>(1) 按照“谁组织、谁负责”的原则，负责策划、落实专业范围内现场作业风险管控。负责组织建立健全现场标准化作业制度，并监督实施。</p> <p>(2) 督促指导专业范围内开展作业计划审核、措施制定、承载力分析和风险评估等工作。</p> <p>(3) 负责组织对专业范围内现场进行监督检查，对作业环境、作业方法、作业流程给予检查指导，及时发现问题并提出改进意见。</p> <p>(4) 严格执行管理人员作业现场到岗到位规定，负责专业管理范围内的反违章工作。</p>	
		7. 组织开展专业范围内安全例行工作	<p>(1) 落实上级或本单位部署，组织开展专业范围内专项安全活动，以及季节性安全检查或其他专项检查。</p> <p>(2) 负责组织运检安全工作的专业分析，找出薄弱环节和事故隐患，及时采取预防措施。</p> <p>(3) 负责专业范围内安全生产方面重要问题的协调和处理题。</p> <p>(4) 负责组织电网设备运检业务外委（外包）安全资质审查；开展项目合同安全管理，明确安全责任，并督促检查安全措施落实情况。</p> <p>(5) 负责开展专业范围内特种设备和特种作业人员安全管理工作。</p> <p>(6) 负责开展专业范围内消防、危化品管理工作。</p> <p>(7) 负责开展电力设施保护管理工作。</p>	
		8. 开展技术监督、设备监造、物资质量抽检等工作	<p>(1) 负责电网设备技术监督归口管理；审核、发布电网设备重大家族性缺陷。</p> <p>(2) 组织专业范围内参与发输变配设备监造、出厂验收等工作，对设备的制造、出厂质量提出专业意见。</p> <p>(3) 组织开展发输变配设备质量抽查工作。</p> <p>(4) 配合物资部门对发输变配设备安全质量问题提出专业建议。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		9. 负责编制并实施反事故技术措施计划，配合落实安全技术劳动保护措施计划	<p>(1) 组织编制、审核、实施年度反事故技术措施计划，配合安监部门落实安全技术劳动保护措施计划。</p> <p>(2) 监督下级单位年度反事故技术措施计划落实情况。</p> <p>(3) 组织开展电网设备安全性评价、危险点分析和预控等安全风险预控管理工作。</p>	
		10. 负责开展专业范围内信息安全防护工作	<p>(1) 定期开展专业范围内各类信息安全监督检查工作。</p> <p>(2) 落实上级单位和公司信息安全防护相关要求，负责检查运检专业使用的各类信息系统安全防护措施落实情况。</p>	
		11. 负责专业范围内应急管理工作	<p>(1) 负责贯彻落实本单位应急领导小组有关决定事项。</p> <p>(2) 负责专业范围内应急体系建设与运行。</p> <p>(3) 负责专业范围内相关突发事件预警与应急处置的组织指挥。</p> <p>(4) 负责专业范围内各类安全事故应急处置预案的编制与审核。</p> <p>(5) 参与公司开展的应急演练，应急能力建设评估等工作；组织开展专业范围内应急演练。</p>	
		12. 负责防汛工作归口管理。	<p>(1) 组织做好汛情信息报送和发布。</p> <p>(2) 组织开展专业范围内防汛隐患排查整改，负责组织开展防汛检查工作。</p> <p>(3) 负责电网（发电）设备防灾减灾管理工作。</p>	
		13. 开展专业范围内安全事件调查处理工作	<p>(1) 按规定及时上报专业范围内安全事件。</p> <p>(2) 按照“四不放过”原则，组织或参加专业范围内安全事件的调查分析、处理工作。</p> <p>(3) 针对本专业所发生的安全事件，组织制定防范措施，并督促落实执行。</p>	
		14. 组织开展专业范围内安全生产工作考核	<p>(1) 组织开展专业范围内安全统计和分析管理工作。</p> <p>(2) 开展专业范围内安全管理工作评价考核。</p> <p>(3) 根据相关安全奖惩规定，提出奖惩建议或意见。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
10	变电运维管理	1. 贯彻执行国家、行业和上级单位有关安全法规制度及工作要求，落实公司有关安全工作部署	<p>(1) 落实国家、行业和上级单位有关安全生产法律法规、制度标准和工作要求，以及公司有关安全工作部署，制定工作方案、措施并严格执行。</p> <p>(2) 定期梳理国家有关变电设备运维专业安全生产方面的规定、标准、要求，以及其他上级部门、单位的变电设备运维专业制度标准及其他规范性文件等。负责牵头落实变电设备运维专业规定、标准、要求的解读工作。</p> <p>(3) 承担变电设备运维专业管理职责，严格遵守安全管理各项规定，落实相关安全运行保障措施。</p>	
		2. 负责落实运检专业安全生产责任制	<p>(1) 从专业角度提出年度安全生产工作意见，并组织贯彻落实。</p> <p>(2) 组织变电设备运维专业安全生产工作，落实各项生产工作标准化作业的要求。</p> <p>(3) 参与安全工作网络，负责落实变电设备运维专业各项安全管理与监督工作要求。</p>	
		3. 负责审核公司运检专业技术规程规定和标准	<p>(1) 负责梳理变电设备运维专业现行有效的规程制度清单。</p> <p>(2) 负责组织公司各部门、单位学习宣贯与变电设备运维安全生产相关的法律法规、制度标准及其他规范性文件等。</p> <p>(3) 负责建立健全变电设备运维专业现场标准化作业制度并监督实施，开展安全性评价、危险点分析与控制。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		4. 负责组织公司运检专业安全规程规定和技术标准的培训	<ul style="list-style-type: none"> (1) 参与编制年度专业安全技术教育培训计划。 (2) 组织或参加各类安全法律法规、规章制度、规程规范培训。 (3) 督促地市级单位设备管理部开展新入单位、新上岗、在岗员工岗位技能培训。 (4) 组织、督促地市级单位设备管理部开展工作票签发人、工作负责人、工作许可人的技能考试、培训。 (5) 组织编制变电设备运维专业技能培训相关资料。 	
		5. 负责变电设备运行状态巡检、运行操作、维护检修、分析评价和建设改造等安全管理工作	<ul style="list-style-type: none"> (1) 组织编制变电设备运行状态巡检、运行操作、维护检修、分析评价和建设改造的相关制度、规范。 (2) 监督变电设备运行状态巡检、运行操作、维护检修、分析评价和建设改造等安全工作的落实。 (3) 组织开展变电设备运维专业安全工作分析。 (4) 组织变电设备运维专业安全管理方面重大问题的协调和处理。 (5) 负责本专业防止电气误操作管理。 (6) 负责本专业特种设备、特种设备作业人员和特种作业人员管理。 	
		6. 负责公司运检专业应急管理工作	<ul style="list-style-type: none"> (1) 参与公司应急专业管理工作，组织开展变电设备运维专业应急管理日常工作。 (2) 参与公司安全应急规划、应急预案的编制、审核工作。 (3) 参与公司开展的应急演练，组织开展专业应急演练。 (4) 参与突发事件的应急处置。 	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		7. 组织编制并实施年度反事故技术措施计划	<p>(1) 组织编制并实施年度反事故技术措施计划，配合安监部门落实安全技术劳动保护措施计划。</p> <p>(2) 监督下级单位落实年度电网设备反事故技术措施计划。</p> <p>(3) 建立健全现场标准化作业制度并监督实施，开展电网设备安全性评价、危险点分析和预控等安全风险预控管理工作。</p>	
		8. 负责组织开展公司运检专业信息安全防护工作	<p>(1) 定期组织开展变电设备专业各类信息安全监督检查工作。</p> <p>(2) 落实上级单位和公司信息安全防护相关要求，负责检查变电设备专业使用的各类信息系统安全防护措施落实情况。</p>	
		9. 组织或参加有关安全的重要会议、安全例会、安全检查等活动	<p>(1) 组织或参加安全相关会议，分析总结安全情况，组织落实安全生产会议部署。</p> <p>(2) 组织或参加季节性安全检查、专项安全检查等。</p> <p>(3) 组织或参加专项安全活动。</p>	
		10. 做好保密、网络与信息系统安全工作	<p>(1) 开展本部门保密宣传教育、监督检查与考核，签订保密工作承诺书。</p> <p>(2) 参加网络与信息系统安全教育，落实网络与信息系统安全防护措施，签订网络安全责任书。</p>	
		11. 做好消防、交通安全相关工作	<p>(1) 根据公司要求，开展本部门消防设施检查、火灾隐患排查等工作。</p> <p>(2) 参加消防培训、消防应急演练，掌握基本消防知识和技能。</p> <p>(3) 参加交通安全培训，遵守交通安全法律法规。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		12. 组织或参加安全事故(事件)调查	<p>(1) 发现安全问题或其他不安全因素，及时进行报告。参与公司或上级组织的安全事故(事件)调查。</p> <p>(2) 组织设备事故的调查分析，参与电力生产人身伤亡事故、电网事故的调查分析，提出技术防范措施，参加审查有关事故报告。按职责分工提出处理意见，负责或协助做好安全事故(事件)善后工作。</p>	
11	营销管理部门主任	1. 贯彻执行上级和本单位安全生产有关要求和部署，对本部门安全负责	<p>(1) 组织贯彻执行国家、行业和上级有关安全生产法律法规、制度标准和工作要求；组织落实上级和本单位关于专业范围内的各项规定及工作部署，制定专业范围内工作措施、落实方案并督促执行。</p> <p>(2) 参与公司安全生产目标计划的制定；组织制定并实施专业范围内实现企业年度安全目标计划的具体任务措施。</p> <p>(3) 按要求参加安全生产会议，组织专业范围内范围安全分析会议，及时分析专业范围内安全工作存在的突出和重要问题，制定整改措施。</p> <p>(4) 负责落实安全生产巡查、各类监督检查、职工代表意见等涉及专业范围内问题的整改。</p>	
		2. 负责落实专业范围内安全生产责任制	<p>(1) 对业务范围内人身、电网、设备、网络信息等安全负直接管理责任，按照“管业务必须管安全”的原则，健全并落实专业范围内安全生产责任制，将安全生产工作与业务工作同时安排部署、同时组织实施、同时监督检查。</p> <p>(2) 负责建立健全专业管理工作范围内的安全管理体系。</p> <p>(3) 负责本部门安全责任清单的编制及落实执行，督促检查专业范围内各组织、各岗位安全责任清单的落实情况。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		3. 负责组织制定并落实专业范围内安全生产规章制度	<p>(1) 组织制定专业范围内安全管理规章制度、现场规程及相关规定实施细则等，并组织落实执行。</p> <p>(2) 每年至少开展一次专业范围内现行安全生产规章制度、标准规范（包括现场规程）有效性和执行情况评估，公布现行有效安全生产规章制度和标准规范清单。</p> <p>(3) 组织专业范围内根据上级新颁发的规程、反事故技术措施和设备系统变动情况，以及本单位事故防范措施，及时对现场规程进行补充或对有关条文进行修订，并宣贯落实。</p>	
		4. 组织开展专业范围内安全教育培训	<p>(1) 组织编制专业范围内安全技术教育培训计划，开展专业技术技能培训。</p> <p>(2) 组织专业范围内相关安全生产法律法规、制度标准及其他规范性文件等的学习宣贯工作。</p> <p>(3) 负责用电安全宣传。</p>	
		5. 负责开展专业范围内安全隐患排查治理工作	<p>(1) 负责组织本专业安全隐患排查治理工作，对安全生产中的重大问题或倾向性问题，制定解决措施和方案，做到任务、时间、费用、措施、责任人“五落实”。</p> <p>(2) 负责审核隐患排查发现的问题，并及时梳理建档、上报，督促落实隐患问题的整改闭环，对重大隐患进行挂牌督办。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		6. 负责营销专业安全生产管理工作	<p>(1) 负责用电检查、业扩报装、电能计量、供电服务突发事件应急响应、重大活动客户侧电力保障、高危及重要客户安全、有序用电等相关安全管理工作。</p> <p>(2) 负责供用电安全管理，组织供用电合同签订，明确供用电双方应承担的安全责任。</p> <p>(3) 组织用电安全检查，指导重要用户安全用电，对发现的问题和隐患，及时发出整改通知并向政府有关部门备案，督促客户整改落实。</p> <p>(4) 负责营销系统信息安全管理，用户信息保密安全工作。</p> <p>(5) 负责本专业消防、危化品、特种设备安全管理，负责营销车辆安全管理工作。</p>	
		7. 开展客户侧安全管理工作	<p>(1) 负责审批客户供电方案，对影响安全的因素提出改进意见。</p> <p>(2) 组织客户业扩工程的验收、送电，发现并督促整改影响系统安全运行的问题和隐患。</p> <p>(3) 负责业务范围内的用户接入、分布式电源和微网的安全管理。</p> <p>(4) 做好双电源及自备电源安全管理，协助客户制定科学合理的双电源及自备电源安全管理制度及防倒送电措施。</p>	
		8. 负责农电安全管理工作	<p>(1) 负责乡镇供电所安全综合管理工作；配合做好农网工程、供电（营业）所基础设施等建设项目的安全管理工作。</p> <p>(2) 承担农村用电安全管理职责；负责农村供电业务委托工作的安全监督与管理。</p>	
		9. 开展专业范围内安全事件调查工作	<p>(1) 按规定及时报告专业范围内安全事件。</p> <p>(2) 按照“四不放过”原则，组织或参加专业范围内安全事故（事件）的调查分析、处理工作。</p> <p>(3) 按照相关规定，配合政府有关部门开展客户侧事故调查分析。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		10. 组织开展专业范围内安全生产工作考核	(1) 组织开展专业范围内安全统计和分析管理工作。 (2) 开展专业范围内安全管理工作评价考核。 (3) 根据相关安全奖惩规定, 提出奖惩建议或意见。	
12	营销安全管理	1. 贯彻执行国家、行业有关安全法规制度及工作要求, 落实公司有关工作部署	(1) 落实国家、行业有关安全生产法律法规、制度标准和工作要求, 以及公司有关工作部署, 编制相关重点工作计划并监督执行。 (2) 按照部门安排, 对纳入部门重点工作内容的安全事项, 认真督办。	
		2. 参加有关安全的重要会议、安全例会、安全检查等活动	(1) 组织或参加安全相关会议, 分析总结安全情况, 组织落实安全生产会议部署。 (2) 组织或参加季节性安全检查、专项安全检查等。 (3) 组织或参加专项安全活动。	
		3. 参加相关安全教育培训	参加相关安全规程规章制度教育培训, 掌握工作所需的安全知识及考核标准。	
		4. 牵头负责营销安全管理工作	(1) 会同信息安全管理专责, 开展营销数据安全管控。 (2) 会同业务质量管控专责, 开展稽核现场安全督查。 (3) 牵头组织各类营销项目实施情况检查工作。 (4) 会同营销信息化管理专责, 组织开展营销系统与网络安全督查。 (5) 按照部门领导要求, 开展营销制度建设、业绩考核、对标管理、创新转型等综合业务工作。	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		5. 做好消防、交通安全相关工作	(1) 参加消防设施检查、火灾隐患排查等工作。 (2) 参加消防培训、消防应急演练, 掌握基本消防知识和技能。 (3) 参加交通安全培训, 遵守交通安全法律法规。	
		6. 做好保密、网络与信息系统安全工作	(1) 参加保密宣传教育、监督检查与考核, 签订保密工作承诺书。 (2) 参加网络与信息系统安全教育, 落实网络与信息系统安全防护措施, 签订网络安全责任书。	
13	科技工作管理部门主任	1. 贯彻执行国家、行业和上级单位有关安全法规制度及工作要求, 落实公司有关工作部署, 对本部门安全负责	(1) 贯彻执行国家、行业有关安全生产法律法规、制度标准; 落实上级和本单位安全管理各项规定及工作部署。 (2) 参与安全规划、年度安全生产目标及重点工作。 (3) 负责反馈在安全工作中存在的与本专业有关问题提出整改意见, 督办闭环整改。	
		2. 组织制定电网环保安全监督管理规章制度, 并督促落实	(1) 组织制定安全监督、应急管理等方面的规章制度, 并监督执行。 (2) 每年至少开展一次现行安全生产规章制度、标准规范有效性和执行情况评估, 公布现行有效安全生产规章制度和标准规范清单。 (3) 督促专业管理部门建立健全本专业安全管理规章制度、标准规范。	
		3. 组织开展科技发展安全管理例行工作	(1) 负责安全生产方面的科技投入及其项目、成果的归口管理。 (2) 负责本单位环境保护工作的监督、检查和考核。 (3) 负责环境污染突发事件应急处置、环境纠纷投诉事件应对。	
		4. 开展安全教育培训管理	(1) 将安全类的培训计划、竞赛和调考纳入公司教育培训项目统一管理, 监督、检查执行情况。 (2) 协同各专业开展安全教育培训、考试、调考(抽考)。	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		5. 组织开展本专业内安全工作考核	(1) 组织开展专业范围内安全统计和分析管理工作。 (2) 开展专业范围内安全管理工作评价考核。 (3) 根据相关安全奖惩规定, 提出奖惩建议或意见。	
		6. 开展或参与安全事件调查处理	(1) 按规定及时上报专业范围内安全事件。 (2) 按照“四不放过”原则, 组织或参加专业范围内安全事件的调查分析、处理工作。	
		7. 组织开展专业范围内安全生产工作考核	(1) 组织开展专业范围内安全统计和分析管理工作。 (2) 开展专业范围内安全管理工作评价考核。 (3) 根据相关安全奖惩规定, 提出奖惩建议或意见。	
14	建设管理部门主任	1. 贯彻执行国家、行业和上级单位有关基建安全法规制度及工作要求, 落实公司有关工作部署, 对本部门安全负责	(1) 组织贯彻执行国家、行业和上级专业范围内安全生产法律法规、制度标准和工作要求; 组织落实上级和本单位关于专业范围内的各项规定及工作部署, 制定专业范围内工作措施、落实方案并督促执行。 (2) 参与公司安全工作目标计划的制定; 组织制定并实施专业范围内实现公司年度安全目标计划的具体任务措施。 (3) 按要求参加安全工作会议, 组织专业范围内范围安全分析会议, 及时分析专业范围内安全工作存在的突出和重要问题, 制定整改措施。 (4) 负责落实安全生产巡查、各类监督检查、职工代表意见等涉及专业范围内问题的整改。 (5) 负责推进“深化基建队伍改革、强化施工安全管理”12项配套政策的落实。	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		2. 组织制定基建安全管理规章制度，并督促落实	<p>(1) 组织制定专业范围内安全管理规章制度、现场规程及相关规定实施细则等，并组织落实执行。</p> <p>(2) 每年至少开展一次专业范围内现行安全生产规章制度、标准规范（包括现场规程）有效性和执行情况评估，公布现行有效安全生产规章制度和标准规范清单。</p> <p>(3) 组织专业范围内根据上级新颁发的规程、反事故技术措施和设备系统变动情况，以及本单位事故防范措施，及时对现场规程进行补充或对有关条文进行修订，并宣贯落实。</p>	
		3. 负责落实专业范围内安全生产责任制	<p>(1) 对业务范围内人身、电网、设备、网络信息等安全负直接管理责任，按照“管业务必须管安全”的原则，健全并落实专业范围内安全生产责任制，将安全生产工作与业务工作同时安排部署、同时组织实施、同时监督检查。</p> <p>(2) 负责建立健全专业管理工作范围内的安全管理体系。</p> <p>(3) 负责本部门安全责任清单的编制及落实执行，督促检查专业范围内各组织、各岗位安全责任清单的落实情况。</p>	
		4. 负责组织开展专业范围内安全教育培训工作	<p>(1) 组织编制专业范围内安全技术教育培训计划，开展专业技术技能培训，提高人员安全意识和技术技能。</p> <p>(2) 组织专业范围内相关安全生产法律法规、制度标准及其他规范性文件等的学习宣贯工作。</p> <p>(3) 督促专业范围内范围严格落实新入职员工、新上岗（转岗）员工、施工作业票“三类人”、外来人员等安全教育培训的要求。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		5. 负责组织开展 基建工程作业安全 风险管控工作	<p>(1) 开展基建专业的安全风险辨识与分析、预警与管控工作，负责监控施工安全重大风险作业。</p> <p>(2) 按照“谁组织、谁负责”的原则，负责策划、落实专业范围内现场作业风险管控。组织落实安全文明施工责任制，推行基建施工现场标准化作业，督促业主、施工、监理项目部安全管理标准化建设。</p> <p>(3) 负责组织对专业范围内现场进行监督检查，对作业环境、作业方法、作业流程给予检查指导，及时发现问题并提出改进意见。</p> <p>(4) 严格执行管理人员作业现场到岗到位规定，负责专业管理范围内的反违章工作。</p>	
		6. 负责工程建设 安全重点要求落 实	<p>(1) 开展施工单位的施工资质和安全资质审查。组织审查项目标书和承、发包合同中有关安全文明施工的条款、现场安全文明施工措施。</p> <p>(2) 开展所属施工企业和投资建设管理项目安全生产费专项检查，确保做到专款专用。</p> <p>(3) 监督检查施工企业大型施工机械（含特种设备）的技术检验和安全管理，检查特种作业人员持证上岗情况。</p> <p>(4) 按照“三同时”原则，组织落实事故防范措施，同步落实国家有关环境保护和职业安全卫生设施的规定。</p> <p>(5) 负责新建变电站安防、消防系统的设计、施工、验收管理工作，投运前做好向当地有关部门报建、报验工作。</p> <p>(6) 负责基建新技术研究和应用中的安全措施落实。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		7. 组织开展专业范围内安全例行工作	<p>(1) 落实上级或本单位部署，组织开展专业范围内专项安全活动，以及季节性安全检查或其他专项检查。</p> <p>(2) 负责开展专业范围内消防、危化品、特种设备管理工作。</p> <p>(3) 负责开展专业范围内隐患排查治理工作。</p> <p>(4) 负责开展专业范围内反事故措施的落实执行工作，配合安监部门落实安全技术劳动保护措施计划。</p> <p>(5) 负责建设工程安全生产方面重要问题的分析及协调、处理。</p>	
		8. 开展建设工程分包管理工作	<p>(1) 负责所属施工企业和投资建设管理项目的分包监督管理，检查、考核、评价分包管理工作。</p> <p>(2) 负责对所属施工企业上报的分包商资格的复审把关。</p> <p>(3) 检查建设管理单位（业主项目部）按规定审批项目分包计划与申请、核查进场分包队伍及人员资质资格工作，动态掌控工程分包信息，监督分包管理存在的问题整改，追究违规分包管理责任。</p>	
		9. 负责专业范围内应急管理工作	<p>(1) 负责贯彻落实本单位应急领导小组有关决定事项。</p> <p>(2) 负责专业范围内应急体系建设与运行。</p> <p>(3) 负责专业范围内相关突发事件预警与应急处置的组织指挥。</p> <p>(4) 负责专业范围内各类安全事故应急处置预案的编制与审核。</p> <p>(5) 参与公司开展的应急演练，应急能力建设评估等工作；组织开展专业范围内应急演练。</p>	
		10. 开展专业范围内安全事件调查处理工作	<p>(1) 按规定及时上报专业范围内安全事件。</p> <p>(2) 按照“四不放过”原则，组织或参加专业范围内安全事件的调查分析、处理工作。</p> <p>(3) 针对本专业所发生的安全事件，组织制定防范措施，并督促落实执行。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		11. 组织开展专业范围内安全生产工作考核	(1) 组织开展专业范围内安全统计和分析管理工作。 (2) 开展专业范围内安全管理工作评价考核。 (3) 根据相关安全奖惩规定, 提出奖惩建议或意见。	
15	建设安全管理	1. 贯彻执行国家、行业和上级单位有关安全法规制度及工作要求, 落实公司有关安全工作部署	(1) 落实国家、行业和上级单位有关安全生产法律法规、制度标准和工作要求, 以及公司有关安全工作部署, 制定工作方案、措施并严格执行。 (2) 协助上级组织制定基建安全生产目标及措施, 提交分管副主任审核。	
		2. 指导、监督各单位基建安全保证体系建设和运转情况	(1) 开展考核评价工作, 督促各单位及时提升安全管理工作成效。 (2) 持续改进安全管理工作, 推动各级检查工作效果的持续提升, 促进基建安全管理绩效的不断提升。	
		3. 组织或参加有关安全的重要会议、安全例会、安全检查等活动	(1) 组织或参加安全相关会议, 分析总结安全情况, 组织落实安全生产会议部署。 (2) 组织或参加季节性安全检查、专项安全检查等。 (3) 组织或参加专项安全活动。	
		4. 做好消防、交通安全相关工作	(1) 参加消防设施检查、火灾隐患排查等工作。 (2) 参加消防培训、消防应急演练, 掌握基本消防知识和技能。 (3) 参加交通安全培训, 遵守交通安全法律法规。	
		5. 参加相关安全教育培训	参加相关安全规程规章制度教育培训, 掌握工作所需的安全知识及考核标准。	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		6. 做好保密、网络与信息系统安全工作	(1) 参加保密宣传教育、监督检查与考核, 签订保密工作承诺书。 (2) 参加网络与信息系统安全教育, 落实网络与信息系统安全防护措施, 签订网络安全责任书。	
		7. 起草公司年度基建安全策划方案	(1) 编制年度安全工作要点, 每季实行动态调整。 (2) 编制年度基建安全策划文件, 每季实行动态调整。	
		8. 负责落实上级基建安全文件的宣贯和学习	(1) 传达上级基建安全文件, 并督促所属单位贯彻落实。 (2) 根据上级单位下发的安全管理工作要求, 负责细化并逐条落实。	
		9. 起草基建安全教育培训计划, 组织开展安全教育培训活动	(1) 每年初协助公司人力资源部制定电网建设安全培训计划。 (2) 开展安全管理取证及复证培训, 以及其他安全培训。	
		10. 指导、监督各单位落实基建安全标准化管理要求	(1) 推行安全文明施工设施模块化配置、标准化配送, 进一步提升作业环境安全水平。 (2) 督促各单位加强安全生产费用使用管理。 (3) 开展安全生产费用列支及使用管理专项检查。	
		11. 监督检查各单位开展分包管理	(1) 掌握分包管理情况。 (2) 组织对所辖工程项目施工分包安全管理工作的监督、检查。	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		12. 组织对各单位报送的四级风险施工方案开展监督审查	<p>(1) 全面掌握各单位四级风险施工情况。</p> <p>(2) 组织检查组对四级风险施工现场进行专项督查。</p>	
		13. 指导、监督各单位开展基建安全风险管理工作	<p>(1) 负责编制公司年度基建四级风险作业预判清册。</p> <p>(2) 加强安全风险动态管控，督促所属单位全面应用标准化安全施工作业票，动态管控各项作业风险。</p> <p>(3) 强化重大风险作业管控，完善风险作业预警和挂牌督查工作机制。</p> <p>(4) 监督、指导参建单位认真编制和执行风险控制措施，开展施工风险预警管控，严格履行到岗到位监控职责。</p>	
		14. 开展基建专业安全隐患排查及治理工作	<p>(1) 坚持问题导向，分析管理薄弱环节，组织重点整治“十项基建安全管理通病”。</p> <p>(2) 定期开展安全巡查和隐患排查的成效检查。</p> <p>(3) 定期梳理分析安全管理薄弱环节，分类制定解决措施，减少安全“通病”的反复发生。</p>	
		15. 负责实施各类安全检查和竞赛交流活动	<p>(1) 认真执行基建安全例行检查制度，加强“四不两直”安全检查工作力度，督促工程参建单位认真落实基建安全管理制度、安全工作规程。</p> <p>(2) 开展专项安全检查，加强基建工程迎峰度夏、防汛、防暑降温、冬季施工、节假日安全管理。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		16. 监督工程项目落实应急管理工作要求	<p>(1) 督促各单位加强与气象、水文、地质等政府职能部门的沟通，强化应急演练，主动规避灾害风险。</p> <p>(2) 开展专项检查，防范汛期施工风险。</p> <p>(3) 开展高温季节专项检查，督促各单位落实具体措施。</p>	
		17. 负责公司基建安全信息的收集、上报工作	<p>(1) 加强对各单位各类安全报表的数据质量管理，提升基建信息数据准确性。</p> <p>(2) 及时、准确完成各类基建安全报表收集及上报工作。</p> <p>(3) 加强基建管理信息系统安全模块应用，动态掌握基建各项工程信息。</p>	
		18. 及时报告并处置安全生产问题、隐患、事故（事件）	<p>(1) 发现安全问题、事故隐患或其他不安全因素，及时进行报告。</p> <p>(2) 开展安全问题和隐患整改工作。</p> <p>(3) 组织或参加有关安全事故（事件）调查分析，按职责分工提出处理意见，负责或协助做好安全事故（事件）善后工作。</p>	
16	互联网管理部门主任	1. 贯彻执行上级和本单位网络信息安全要求和工作部署，对本部门安全负责	<p>(1) 组织贯彻执行国家、行业和上级有关安全生产法律法规、制度标准和工作要求；组织落实上级和本单位关于专业范围内的各项规定及工作部署，制定专业范围内工作措施、落实方案并督促执行。</p> <p>(2) 参与公司安全生产目标计划的制定；组织制定并实施专业范围内实现企业年度安全目标计划的具体任务措施。</p> <p>(3) 按要求参加安全生产会议，组织专业范围内范围安全分析会议，及时分析专业范围内安全工作存在的突出和重要问题，制定整改措施。</p> <p>(4) 负责落实安全生产巡查、各类监督检查、职工代表意见等涉及专业范围内问题的整改。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		2. 组织制定专业范围内安全监督管理规章制度，并督促落实	(1) 建立健全专业范围内安全管理规章制度、标准规范，并监督执行。 (2) 每年至少开展一次现行专业范围内规章制度、标准规范有效性和执行情况评估，公布现行专业范围内有效规章制度和标准规范清单。	
		3. 负责落实专业范围内安全生产责任制	(1) 对业务范围内人身、设备、网络信息等安全负直接管理责任，按照“管业务必须管安全”的原则，健全并落实专业范围内安全生产责任制，将安全生产工作与业务工作同时安排部署、同时组织实施、同时监督检查。 (2) 负责建立健全专业管理工作范围内的安全管理体系。 (3) 负责本部门安全责任清单的编制及落实执行，督促检查专业范围内各组织、各岗位安全责任清单的落实情况。	
		4. 开展网络信息安全教育培训和宣传活动	(1) 制定网络信息安全教育和培训计划，开展专业技术技能培训，提高人员安全意识和技术技能。 (2) 组织专业范围内相关安全生产法律法规、制度标准及其他规范性文件等的学习宣贯工作。 (3) 按照上级或本单位安排部署，组织或配合开展各类安全生产宣传活动	
		5. 负责开展专业范围内安全隐患排查治理工作	(1) 负责组织开展专业范围内安全隐患排查治理工作，对安全生产中的重大问题或倾向性问题，制定解决措施和方案，做到任务、时间、费用、措施、责任人“五落实”。 (2) 负责监督、审核隐患排查发现的问题，并及时梳理建档、上报，落实隐患问题的整改闭环工作。	
		6. 开展安全生产有关的运营监测和分析工作	(1) 对公司综合绩效、运营状况、核心资源、业务流程、客户服务等方面进行全面在线监测，及时警示运营活动过程中的异动和问题。 (2) 负责公司运营情况的专题分析、综合分析及即时分析。	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		7. 开展网络与信息安全管理	<p>(1) 负责建立公司网络与信息安全保障体系，并监督执行。</p> <p>(2) 开展网络与信息规划、防护技术与标准研究应用、安全稽查、监测预警、应急处置和重大活动安全保障工作。</p> <p>(3) 组织开展网络与信息运维和服务管理工作，督促各部门、单位、人员做好公司信息保密工作。</p> <p>(4) 负责本专业范围内消防、危化品的安全管理工作。</p>	
		8. 负责专业范围内应急管理工作	<p>(1) 负责贯彻落实本单位应急领导小组有关决定事项。</p> <p>(2) 负责专业范围内应急体系建设与运行。</p> <p>(3) 负责专业范围内相关突发事件预警与应急处置的组织指挥。</p> <p>(4) 负责专业范围内各类安全事故应急处置预案的编制与审核。</p> <p>(5) 参与公司开展的应急演练，应急能力建设评估等工作；组织开展专业范围内应急演练。</p>	
		9. 开展专业范围内安全事件调查、分析和处理	<p>(1) 组织或参加安全事件调查、分析和处理，编发事件快报、通报，监督“四不放过”原则的贯彻落实。</p> <p>(2) 按规及时、如实报告安全事件，定期对事件进行统计、分析，并做好向上级单位的信息报送。</p> <p>(3) 针对本专业所发生的安全事件，组织制定防范措施，并督促落实执行。</p>	
		10. 组织开展专业范围内安全生产工作考核	<p>(1) 组织开展专业范围内安全统计和分析管理工作。</p> <p>(2) 开展专业范围内安全管理工作评价考核。</p> <p>(3) 根据相关安全奖惩规定，提出奖惩建议或意见。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
17	物资管理部门主任	1. 贯彻执行国家、行业和上级单位有关安全法规制度及工作要求，落实公司有关工作部署，对本部门安全负责	<p>(1) 组织贯彻执行国家、行业和上级有关安全生产法律法规、制度标准和工作要求；组织落实上级和本单位关于专业范围内的各项规定及工作部署，制定专业范围内工作措施、落实方案并督促执行。</p> <p>(2) 参与公司安全生产目标计划的制定；组织制定并实施专业范围内实现企业年度安全目标计划的具体任务措施。</p> <p>(3) 按要求参加安全生产会议，组织专业范围内范围安全分析会议，及时分析专业范围内安全工作存在的突出和重要问题，制定整改措施。</p> <p>(4) 负责落实安全生产巡查、各类监督检查、职工代表意见等涉及专业范围内问题的整改。</p>	
		2. 负责落实专业范围内安全生产责任制	<p>(1) 对业务范围内人身、设备、网络信息等安全负直接管理责任，按照“管业务必须管安全”的原则，健全并落实专业范围内安全生产责任制，将安全生产工作与业务工作同时安排部署、同时组织实施、同时监督检查。</p> <p>(2) 负责建立健全专业管理工作范围内的安全管理体系。</p> <p>(3) 负责本部门安全责任清单的编制及落实执行，督促检查专业范围内各组织、各岗位安全责任清单的落实情况。</p>	
		3. 组织制定专业范围内安全监督管理规章制度，并督促落实	<p>(1) 建立健全专业范围内安全管理规章制度、标准规范，并监督执行。</p> <p>(2) 每年至少开展一次现行专业范围内规章制度、标准规范有效性和执行情况评估，公布现行专业范围内有效规章制度和标准规范清单。</p>	
		4. 负责安全生产所需物资采购计划管理和采购工作	负责采购安全生产所需物资设备、材料、安全工器具、消防器具，所购物资应符合技术主管部门提出的有关安全强制性标准和质量标准。	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		5. 负责物资采购的安全管理工作	(1) 负责审核物资合同文本安全生产相关条款的完备性。 (2) 负责物资保管、存放、运输过程中的安全管理工作。 (3) 负责将承包单位安全资信要求纳入招标文件和评标标准。 (4) 做好供应商安全资质的审查。	
		6. 负责组织开展设备质量监督	(1) 开展设备监造、物资质量抽检，并对存在的安全隐患提出处理意见。 (2) 负责指导、监督各单位采购设备质量监督，监督物资抽检工作落实情况。	
		7. 负责专业范围内应急管理工作	(1) 负责贯彻落实本单位应急领导小组有关决定事项。 (2) 开展专业范围内相关突发事件预警与应急处置。 (3) 开展专业范围内各类安全事故应急处置预案的编制与审核。 (4) 参与公司开展的应急演练，应急能力建设评估等工作；组织开展专业范围内应急演练。 (5) 负责防汛及应急物资的仓储保管、调配和运输管理，确保应急状态下的物资供应及时、到位。	
		8. 开展专业范围内安全事件调查、分析和处理	(1) 组织或参加安全事件调查、分析和处理，编发事件快报、通报，监督“四不放过”原则的贯彻落实。 (2) 按规及时、如实报告安全事件，定期对事件进行统计、分析，并做好向上级单位的信息报送。	
		9. 组织开展专业范围内安全生产工作考核	(1) 组织开展专业范围内安全统计和分析管理工作。 (2) 开展专业范围内安全管理工作评价考核。 (3) 根据相关安全奖惩规定，提出奖惩建议或意见。	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
18	人力资源管理部门主任	1. 贯彻执行国家、行业和上级单位有关安全法规制度及工作要求，落实公司有关工作部署，对本部门安全负责	<p>(1) 贯彻执行国家、行业有关安全生产法律法规、制度标准；落实上级和本单位安全管理各项规定及工作部署。</p> <p>(2) 参与安全规划，年度安全生产目标及重点工作计划制定。</p> <p>(3) 负责反馈在安全工作中存在的与专业范围内有关问题提出整改意见，督办闭环整改。</p>	
		2. 开展劳动组织和员工配置的管理工作	根据有关规定，确保安全生产保证体系和监督体系所需机构设置和人员配备。	
		3. 开展安全生产方面的绩效管理工作	<p>(1) 负责将安全生产指标和安全生产巡查结果纳入绩效考核。</p> <p>(2) 依据本单位安全奖惩相关规定，负责对事故、违章等的处罚意见，执行行政、经济处罚措施。</p> <p>(3) 落实安全生产奖励资金，并负责审核各项安全生产奖励兑现方案。</p>	
		4. 开展安全教育培训管理	<p>(1) 负责将安全管理相关规定及要求纳入培训管理、人才管理、培训资源管理等各项教育培训管理工作中，并监督执行。</p> <p>(2) 协同各专业开展安全教育培训、考试、调考（抽考）。</p>	
		5. 开展员工保险保障工作	<p>(1) 负责按规定缴纳员工各类社会保险。</p> <p>(2) 协助做好因工负伤员工的伤残等级鉴定工作，并负责协调有关部门落实政策。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
19	后勤工作管理部门主任	1. 组织制定建设管理专业安全规章制度	<p>(1) 组织制定建设管理专业安全规章制度、现场规程及相关规定实施细则等，并组织落实执行。</p> <p>(2) 每年至少开展一次专业范围内现行安全生产规章制度、标准规范（包括现场规程）有效性和执行情况评估，公布现行有效安全生产规章制度和标准规范清单。</p> <p>(3) 组织专业范围内根据上级新颁发的规程、反事故技术措施等变动情况，以及本单位事故防范措施，及时对现场规程进行补充或对有关条文进行修订，并宣贯落实。</p>	
		2. 落实专业范围内安全生产责任制	<p>(1) 对业务范围内安全负直接管理责任，按照“管业务必须管安全”的原则，健全并落实专业范围内安全生产责任制，将安全生产工作与业务工作同时安排部署、同时组织实施、同时监督检查。</p> <p>(2) 负责建立健全专业管理工作范围内的安全管理体系。</p> <p>(3) 负责本处室安全责任清单的编制及落实执行，督促检查专业范围内各组织、各岗位安全责任清单的落实情况。</p>	
		3. 组织开展专业范围内安全教育培训工作	<p>(1) 组织编制专业范围内安全技术教育培训计划，开展专业技术技能培训，提高人员安全意识和技术技能。</p> <p>(2) 组织专业范围内相关安全生产法律法规、制度标准及其他规范性文件等的学习宣贯工作。</p> <p>(3) 督促专业范围内范围严格落实新入职员工、新上岗（转岗）员工、外来人员等安全教育培训的要求。</p>	
		4. 负责本部安全保卫、消防、交通等安全管理	<p>(1) 负责本部例行安全监督检查。</p> <p>(2) 组织开展管理范围内安全隐患排查治理工作。</p> <p>(3) 负责本部的安全保卫、消防、交通、食品卫生等专业的安全管理工作。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		5. 负责公司电网小型基建、生产辅助技改大修项目安全管理	<p>(1) 指导各单位建立、健全电网小型基建、非生产性技改大修项目安全管理体系，持续改进和完善电网小型基建、生产辅助技改大修项目安全管理工作。</p> <p>(2) 监督、指导公司电网小型基建、生产辅助技改大修项目立项审批、年度专项计划审核编制、可研审批、建设过程安全管理。</p> <p>(3) 指导电网小型基建、生产辅助技改大修项目安全事故的调查处理。</p> <p>(4) 监督、指导电网小型基建、生产辅助技改大修项目安全检查工作。</p>	
		6. 负责专业范围内应急管理工作	<p>(1) 负责贯彻落实本单位应急领导小组有关决定事项。</p> <p>(2) 负责专业范围内应急体系建设与运行。</p> <p>(3) 负责专业范围内相关突发事件预警与应急处置的组织指挥。</p> <p>(4) 负责专业范围内各类安全事故应急处置预案的编制与审核。</p> <p>(5) 参与公司开展的应急演练，应急能力建设评估等工作；组织开展专业范围内应急演练。</p>	
		7. 开展专业范围内安全事件调查处理工作	<p>(1) 按规定及时上报专业范围内安全事件。</p> <p>(2) 按照“四不放过”原则，组织或参加专业范围内安全事件的调查分析、处理工作。</p> <p>(3) 针对本专业所发生的安全事件，组织制定防范措施，并督促落实执行。</p>	
		8. 组织开展专业范围内安全生产工作考核	<p>(1) 组织开展专业范围内安全统计和分析管理工作。</p> <p>(2) 开展专业范围内安全管理工作评价考核。</p> <p>(3) 根据相关安全奖惩规定，提出奖惩建议或意见。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
20	调控管理部门主任	1. 贯彻执行国家、行业和上级单位有关电网安全的法规制度及工作要求，落实公司有关工作部署，对本部门安全负责	<p>(1) 组织贯彻执行国家、行业和上级有关安全生产法律法规、制度标准和工作要求；组织落实上级和本单位关于设备管理专业范围内的各项规定及工作部署，制定专业范围内工作措施、落实方案并督促执行。</p> <p>(2) 参与公司安全生产目标计划的制定；组织制定并实施专业范围内实现企业年度安全目标计划的具体任务措施。</p> <p>(3) 按要求参加安全生产会议，组织专业范围内范围安全分析会议，及时分析专业范围内安全工作存在的突出和重要问题，制定整改措施。</p> <p>(4) 负责落实安全生产巡查、各类监督检查、职工代表意见等涉及专业范围内问题的整改。</p>	
		2. 组织制定专业范围内安全监督管理规章制度，并督促落实	<p>(1) 组织制定专业范围内安全管理规章制度、现场规程及相关规定实施细则等，并组织落实执行。</p> <p>(2) 每年至少开展一次专业范围内现行安全生产规章制度、标准规范（包括现场规程）有效性和执行情况评估，公布现行有效安全生产规章制度和标准规范清单。</p> <p>(3) 组织专业范围内根据上级新颁发的规程、反事故技术措施和设备系统变动情况，以及本单位事故防范措施，及时对现场规程进行补充或对有关条文进行修订，并宣贯落实。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		3. 负责落实专业范围内安全生产责任制	<p>(1) 负责电网调度运行、设备监控、系统运行、调度计划、水电及新能源调度、继电保护、自动化、通信等专业安全管理，严格遵守安全管理各项规定，落实相关安全运行保障措施。</p> <p>(2) 对业务范围内人身、电网、设备、网络信息等安全负直接管理责任，按照“管业务必须管安全”的原则，健全并落实专业范围内安全生产责任制，将安全生产工作与业务工作同时安排部署、同时组织实施、同时监督检查。</p> <p>(3) 负责建立健全专业管理工作范围内的安全管理体系。</p> <p>(4) 负责本部门安全责任清单的编制及落实执行，督促检查专业范围内各组织、各岗位安全责任清单的落实情况。</p>	
		4. 负责组织开展专业范围内安全教育培训工作	<p>(1) 组织编制专业范围内安全技术教育培训计划，开展专业技术技能培训，提高人员安全意识和技术技能。</p> <p>(2) 组织专业范围内相关安全生产法律法规、制度标准及其他规范性文件等的学习宣贯工作。</p> <p>(3) 督促专业范围内范围严格落实新入职员工、新上岗（转岗）员工等安全教育培训的要求。</p> <p>(4) 按照上级或本单位安排部署，负责开展专业范围内安全生产宣传活动。</p>	
		5. 开展电网安全隐患排查治理工作	<p>(1) 负责组织本专业安全隐患排查治理工作，对安全生产中的重大问题或倾向性问题，制定解决措施和方案，做到任务、时间、费用、措施、责任人“五落实”。</p> <p>(2) 负责审核隐患排查发现的问题，并及时梳理建档、上报，督促落实隐患问题的整改闭环，对重大隐患进行挂牌督办。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		6. 负责组织开展电网安全风险管控工作	<p>(1) 负责特殊运行方式、检修方式、过渡方式的电网风险评估。</p> <p>(2) 编制、发起电网运行风险预警通知单，提出电网风险预警管控措施要求，并在电网恢复正常运行方式后，及时解除电网风险预警。</p>	
		7. 开展本专业安全例行工作	<p>(1) 参加安全生产例行会议，参与分析研究重大安全问题，并督促相关措施要求的落实。</p> <p>(2) 负责组织制定电网运行方式，在电网调度运行中贯彻落实《电力系统安全稳定导则》等有关规定和要求，编制稳定运行规定和安全控制策略。</p> <p>(3) 组织开展实时分析电网运行状况，滚动修订电网控制方案和事故处理预案。对电网异常和事故进行及时处理，防止事故扩大。</p> <p>(4) 负责组织变电站集中监控信息接入、联合调试、验收等工作，负责监控许可管理、监控设备缺陷管理；负责遥控防误操作管理。</p> <p>(5) 负责开展专业范围内消防、危化品等安全管理工作。</p>	
		8. 负责调度网络和通信安全管理工作	<p>(1) 严格执行《电力二次系统安全防护规定》，保障电力监控系统和电力调度数据网络的安全。负责本单位生产控制大区二次系统安全防护管理。</p> <p>(2) 负责通信系统调度运行安全管理，组织做好通信系统安全监测预警工作。</p> <p>(3) 在通信工程的设计、设备选型、施工、验收等环节，组织落实安全生产各项规程和规定要求。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		9. 负责涉网安全管理工作	<p>(1) 依据并网调度协议,组织开展并网发电企业涉及电网安全的专项检查,对发现的问题和隐患,及时发出整改通知并向政府有关部门备案,督促整改落实。</p> <p>(2) 开展新能源并网安全管理、涉网设备检查和安全监督,落实新能源场(站)并网检测要求等。</p> <p>(3) 组织开展地区电网新能源运行承载力分析,定期进行新能源场站涉网安全检查。</p> <p>(4) 负责发电厂涉网部分的监控系统和继电保护等二次系统安全防护技术监督。</p>	
		10. 负责继电保护及安全装置安全管理工作	<p>(1) 负责直调系统保护整定计算和运行管理,根据实际情况制定继电保护运行管理规定、提出安全技术要求。</p> <p>(2) 制定电网设备检修、系统方式调整及新设备投产期间继电保护及安全自动装置运行方案,确保继电保护及安全自动装置运行安全。</p> <p>(3) 提出继电保护设计、设备选型相关要求,参加可研、初设、设备选型审查,参与设备招标和设计审定工作。</p> <p>(4) 制定并督促落实继电保护及安全自动装置反措要求。</p>	
		11. 负责专业范围内应急管理工作	<p>(1) 负责贯彻落实本单位应急领导小组有关决定事项。</p> <p>(2) 负责专业范围内应急体系建设与运行。</p> <p>(3) 负责专业范围内相关突发事件预警与应急处置的组织指挥。</p> <p>(4) 负责专业范围内各类安全事故应急处置预案的编制与审核。</p> <p>(5) 参与公司开展的应急演练,应急能力建设评估等工作;组织开展专业范围内应急演练。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		12. 开展公司安全生产事件调查、分析和处理	(1) 按规定及时上报专业范围内安全事件。 (2) 按照“四不放过”原则, 组织或参加专业范围内安全事件的调查分析、处理工作。 (3) 针对本专业所发生的安全事件, 组织制定防范措施, 并督促落实执行。	
		13. 组织开展专业范围内安全生产工作考核	(1) 组织开展专业范围内安全统计和分析管理工作。 (2) 开展专业范围内安全管理工作评价考核。 (3) 根据相关安全奖惩规定, 提出奖惩建议或意见。	
21	调度运行管理	1. 贯彻执行国家、行业和上级单位有关安全法规制度及工作要求, 落实公司有关安全工作部署	落实国家、行业和上级单位有关安全生产法律法规、制度标准和工作要求, 以及公司有关安全工作部署, 制定工作方案、措施并严格执行。	
		2. 落实调控运行专业安全生产责任制和安全目标	(1) 协助开展调控运行专业的安全生产、文明建设、岗位培训、评比考核等工作, 全面完成各项生产指标。 (2) 协助将调控运行人员履行安全职责的情况纳入绩效考核管理。	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		3. 开展电网调控运行专业安全管理	<p>(1) 协助开展四川电网实时安全运行、调度操作、调度运行、电力电量实时平衡及实时交易等工作，保障调度操作正确性，保证电网安全、稳定运行。</p> <p>(2) 协助制定调度控制处工作计划，并组织实施和定期总结；开展电网新建、改建和扩建设备启动投产方案审核工作。</p> <p>(3) 协助开展调度运行专业的安全检查活动，组织开展调度运行专业在线安全分析、危险点分析和预控监督等工作，查找调度安全生产隐患和薄弱环节，采取切实有效措施消除安全隐患，落实相关风险防控措施。</p>	
		4. 参加安全教育培训、安全例会、安全检查等活动	<p>(1) 协助组织厂站值班人员上岗取证考试。</p> <p>(2) 参加相关安全规程规章制度教育培训，掌握工作所需的安全知识及考核标准。</p> <p>(3) 参加安全相关会议，分析总结安全情况，落实安全生产会议部署。</p> <p>(4) 参加公司组织的季节性安全检查、专项安全检查等。</p> <p>(5) 参加专项安全活动。</p>	
		5. 做好保密、网络与信息系统安全工作	<p>(1) 参加保密宣传教育、监督检查与考核，签订保密工作承诺书。</p> <p>(2) 参加网络与信息系统安全教育，落实网络与信息系统安全防控措施，签订网络与信息系统安全责任书。</p>	
		6. 做好消防、交通安全相关工作	<p>(1) 参加消防设施检查、火灾隐患排查等工作。</p> <p>(2) 参加消防培训、消防应急演练，掌握基本消防知识和技能。</p> <p>(3) 参加交通安全培训，遵守交通安全法律法规。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		7. 及时报告并处置安全生产问题、隐患、事故(事件)	<p>(1) 发现安全问题、事故隐患或其他不安全因素，及时进行报告。</p> <p>(2) 开展安全问题和隐患整改工作。</p> <p>(3) 参加有关安全事故(事件)调查分析，按职责分工提出处理意见，协助做好安全事故(事件)善后工作。</p>	
22	变电运维班班长	1. 组织具体实施本班组安全目标、计划，对本班组安全负责	<p>(1) 落实年度安全生产工作意见，组织实施涉及本班组的任务措施。</p> <p>(2) 编制本班组年度反事故措施计划和安全技术劳动保护措施计划，经审批下达后组织实施。</p>	
		2. 组织开展班组人员安全思想教育和安全培训考试	<p>(1) 组织编制班组安全教育培训计划并组织实施，协助做好岗位安全技术培训以及新入职人员、调换岗位人员的安全培训考试。</p> <p>(2) 每周组织开展一次班组安全日活动，活动内容应联系实际，有针对性，并做好记录。</p> <p>(3) 组织班组人员进行有针对性的现场培训活动，每年组织班组人员至少参加一次安全规章制度、规程规范考试。</p> <p>(4) 组织全班人员参加紧急救护法的培训，做到全员正确掌握救护方法。</p> <p>(5) 组织开展班组安全培训档案管理工作，核查班组人员的电工、高处作业等资格取证情况，向人资部门报送培训、取证需求。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		3. 组织落实现场作业安全管理要求	<p>(1) 根据周作业计划, 结合临时性工作, 合理安排工作任务。</p> <p>(2) 组织全班人员召开班前会, 布置风险预控措施, 组织交待工作任务、作业风险和安措施, 检查个人安全工器具、劳动防护用品和人员精神状况。</p> <p>(3) 工作结束后, 组织全班人员召开班后会, 对作业现场安全管控措施落实及“两票三制”执行情况总结评价, 分析不足, 表扬遵章守纪行为, 批评忽视安全、违章作业等不良现象。</p> <p>(4) 本班组外来工作人员从事有危险的工作时, 应安排有经验的员工带领和监护, 并督促做好安全措施。</p>	
		4. 组织开展缺陷和隐患排查治理工作	<p>(1) 根据上级安排或结合例行工作开展缺陷、隐患排查工作。</p> <p>(2) 负责职责范围内缺陷和隐患的上报、管控和治理工作, 在每周安全日活动上通报本班组隐患排查治理工作情况。</p>	
		5. 组织开展安全检查和反违章工作	<p>(1) 组织开展春季、秋季等季节性安全检查和专项安全检查, 针对发现问题制定整改计划并组织落实。</p> <p>(2) 定期组织开展安全设施设备、消防器材及劳动防护用品等检查, 并督促正确使用。</p> <p>(3) 组织开展违章自查自纠, 对违章行为进行分析, 对违章人员进行教育, 制定并落实防范措施。</p>	
		6. 组织做好安全工器具管理	<p>(1) 组织建立安全工器具管理台账, 做到账、卡、物相符。</p> <p>(2) 组织开展班组安全工器具培训, 严格执行操作规定, 正确使用安全工器具。</p> <p>(3) 安排专人做好班组安全工器具例行维护、保养及送检工作。每月组织对安全工器具进行全面检查, 做好检查记录; 对发现不合格或超试验周期的应隔离存放, 做出禁用标识, 停止使用。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		7. 开展应急工作	<p>(1) 组织参与各种应急预案、现场处置方案的编制和演练。</p> <p>(2) 发现直接危及人身、电网和设备安全的紧急情况时，停止作业或者在采取可能的紧急措施后撤离现场，并立即报告。</p>	
		8. 担任变电工作票签发人时应履行相应的安全职责	<p>(1) 确认工作必要性和安全性。</p> <p>(2) 确认工作票上所填安全措施是否正确完备。</p> <p>(3) 确认所派工作负责人和工作班人员是否适当和充足。</p>	
		9. 担任变电工作负责人(监护人)时应履行相应的安全职责	<p>(1) 正确安全地组织工作。</p> <p>(2) 检查工作票所列安全措施是否正确完备，是否符合现场实际条件，必要时予以补充。</p> <p>(3) 工作前对工作班成员进行危险点告知，交待安全措施和技术措施，并确认每一个工作班成员都已知晓。</p> <p>(4) 严格执行工作票所列安全措施。</p> <p>(5) 督促、监护工作班成员遵守本部分，正确使用劳动防护用品和执行现场安全措施。</p> <p>(6) 关注工作班成员精神状态是否良好，变动是否合适。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		10. 担任变电工作许可人时应履行相应的安全职责	<p>(1) 审查工作票所列安全措施是否正确、完备，是否符合现场条件。</p> <p>(2) 检查工作现场布置的安全措施是否完善，必要时予以补充。</p> <p>(3) 检查检修设备有无突然来电的危险。</p> <p>(4) 对工作票所列内容即使发生很小疑问，也应向工作票签发人询问清楚，必要时应要求作详细补充。</p>	
		11. 及时报告安全事故(事件)，配合开展调查工作	<p>(1) 发生安全事故(事件)后，立即向上级报告。</p> <p>(2) 配合有关事故(事件)调查，落实事故(事件)防范措施，协助做好事故(事件)善后工作。</p>	
23	变电运维班班员	1. 落实现场作业安全要求	<p>(1) 接受工作任务或进入生产现场前，做到工作任务、作业范围、作业程序、危险点、安全措施“五清楚”，履行安全确认手续。对工作任务不清楚或安全措施有疑义时，及时向工作负责人提出。</p> <p>(2) 严格遵守安全规章制度、操作规程和劳动纪律，服从管理，在确定的作业范围内工作，对自己在工作中的行为负责；互相关心、提醒工作安全，及时纠正违章行为，做到“四不伤害”。</p> <p>(3) 保证工作场所、设备(设施)、工器具的安全整洁，不随意移动或拆除安全防护装置，正确操作机械和设备，正确佩戴和使用劳动防护用品。</p> <p>(4) 执行现场作业“十不干”要求，有权拒绝违章指挥和强令冒险作业。发现直接危及人身、电网和设备安全的紧急情况时，停止作业或者在采取可能的紧急措施后撤离现场，并立即报告。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		2. 落实班组安全管理工作要求	按要求参加缺陷、隐患排查治理，安全日活动，安全检查等安全生产活动。	
		3. 担任变电工作负责人(监护人)时应履行相应的安全职责	<p>(1) 正确安全地组织工作。</p> <p>(2) 检查工作票所列安全措施是否正确完备，是否符合现场实际条件，必要时予以补充。</p> <p>(3) 工作前对工作班成员进行危险点告知，交待安全措施和技术措施，并确认每一个工作班成员都已知晓。</p> <p>(4) 严格执行工作票所列安全措施。</p> <p>(5) 督促、监护工作班成员遵守本部分，正确使用劳动防护用品和执行现场安全措施。</p> <p>(6) 关注工作班成员精神状态是否良好，变动是否合适。</p>	
		4. 担任变电工作许可人时应履行相应的安全职责	<p>(1) 审查工作票所列安全措施是否正确、完备，是否符合现场条件。</p> <p>(2) 检查工作现场布置的安全措施是否完善，必要时予以补充。</p> <p>(3) 检查检修设备有无突然来电的危险。</p> <p>(4) 对工作票所列内容即使发生很小疑问，也应向工作票签发人询问清楚，必要时要求作详细补充。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		5. 及时报告安全事故（事件），配合开展调查工作	<p>(1) 发生安全事故（事件）后，立即向上级报告。</p> <p>(2) 配合有关事故（事件）调查，落实事故（事件）防范措施，协助做好事故（事件）善后工作。</p>	
24	变电检修班班长	1. 组织具体实施本班组安全目标、计划，对本班组安全负责	<p>(1) 落实年度安全生产工作意见，组织实施涉及本班组的任务措施。</p> <p>(2) 编制本班组年度反事故措施计划和安全技术劳动保护措施计划，经审批下达后组织实施。</p>	
		2. 组织开展班组人员安全思想教育和安全培训考试	<p>(1) 组织编制班组安全教育培训计划并组织实施，协助做好岗位安全技术培训以及新入职人员、调换岗位人员的安全培训考试。</p> <p>(2) 每周组织开展一次班组安全日活动，活动内容应联系实际，有针对性，并做好记录。</p> <p>(3) 组织班组人员进行有针对性的现场培训活动，每年组织班组人员至少参加一次安全规章制度、规程规范考试。</p> <p>(4) 组织全班人员参加紧急救护法的培训，做到全员正确掌握救护方法。</p> <p>(5) 组织开展班组安全培训档案管理工作，核查班组人员的电工、高处作业等资格取证情况，向人资部门报送培训、取证需求。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		3. 组织落实现场作业安全管理要求	<p>(1) 根据周作业计划，结合临时性工作，合理安排工作任务。</p> <p>(2) 组织全班人员开班前会，布置风险预控措施，组织交待工作任务、作业风险和安全措施，检查个人安全工器具、劳动防护用品和人员精神状况。</p> <p>(3) 工作结束后，组织全班人员开班后会，对作业现场安全管控措施落实及“两票三制”执行情况总结评价，分析不足，表扬遵章守纪行为，批评忽视安全、违章作业等不良现象。</p> <p>(4) 本班组外来工作人员从事有危险的工作时，应安排有经验的员工带领和监护，并督促做好安全措施。</p>	
		4. 组织开展缺陷和隐患排查治理工作	<p>(1) 根据上级安排或结合例行工作开展缺陷、隐患排查工作。</p> <p>(2) 负责职责范围内缺陷和隐患的上报、管控和治理工作，在每周安全日活动上通报本班组隐患排查治理工作情况。</p>	
		5. 组织开展安全检查和反违章工作	<p>(1) 组织开展春季、秋季等季节性安全检查和专项安全检查，针对发现问题制定整改计划并组织落实。</p> <p>(2) 定期组织开展安全设施设备、消防器材及劳动防护用品等检查，并督促正确使用。</p> <p>(3) 组织开展违章自查自纠，对违章行为进行分析，对违章人员进行教育，制定并落实防范措施。</p>	
		6. 组织做好安全工器具管理	<p>(1) 组织建立安全工器具管理台账，做到账、卡、物相符。</p> <p>(2) 组织开展班组安全工器具培训，严格执行操作规定，正确使用安全工器具。</p> <p>(3) 安排专人做好班组安全工器具例行维护、保养及送检工作。每月组织对安全工器具进行全面检查，做好检查记录；对发现不合格或超试验周期的应隔离存放，做出禁用标识，停止使用。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		7. 开展应急工作	<p>(1) 组织参与各种应急预案、现场处置方案的编制和演练。</p> <p>(2) 发现直接危及人身、电网和设备安全的紧急情况时，停止作业或者在采取可能的紧急措施后撤离现场，并立即报告。</p>	
		8. 担任变电工作票签发人时应履行相应的安全职责	<p>(1) 确认工作必要性和安全性。</p> <p>(2) 确认工作票上所填安全措施是否正确完备。</p> <p>(3) 确认所派工作负责人和工作班人员是否适当和充足。</p>	
		9. 担任变电工作负责人(监护人)时应履行相应的安全职责	<p>(1) 正确安全地组织工作。</p> <p>(2) 检查工作票所列安全措施是否正确完备，是否符合现场实际条件，必要时予以补充。</p> <p>(3) 工作前对工作班成员进行危险点告知，交待安全措施和技术措施，并确认每一个工作班成员都已知晓。</p> <p>(4) 严格执行工作票所列安全措施。</p> <p>(5) 督促、监护工作班成员遵守本部分，正确使用劳动防护用品和执行现场安全措施。</p> <p>(6) 关注工作班成员精神状态是否良好，变动是否合适。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		10. 及时报告安全事故(事件), 配合开展调查工作	(1) 发生安全事故(事件)后, 立即向上级报告。 (2) 配合有关事故(事件)调查, 落实事故(事件)防范措施, 协助做好事故(事件)善后工作。	
25	变电检修班班员	1. 落实现场作业安全要求	(1) 接受工作任务或进入生产现场前, 做到工作任务、作业范围、作业程序、危险点、安全措施“五清楚”, 履行安全确认手续。对工作任务不清楚或安全措施有疑义时, 及时向工作负责人提出。 (2) 严格遵守安全规章制度、操作规程和劳动纪律, 服从管理, 在确定的作业范围内工作, 对自己在工作中的行为负责; 互相关心、提醒工作安全, 及时纠正违章行为, 做到“四不伤害”。 (3) 保证工作场所、设备(设施)、工器具的安全整洁, 不随意移动或拆除安全防护装置, 正确操作机械和设备, 正确佩戴和使用劳动防护用品。 (4) 执行现场作业“十不干”要求, 有权拒绝违章指挥和强令冒险作业。发现直接危及人身、电网和设备安全的紧急情况时, 停止作业或者在采取可能的紧急措施后撤离现场, 并立即报告。	
		2. 落实班组安全管理工作要求	按要求参加缺陷、隐患排查治理, 安全日活动, 安全检查等安全生产活动。	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		3. 担任变电工作负责人(监护人)时应履行相应的安全职责	<p>(1) 正确安全地组织工作。</p> <p>(2) 检查工作票所列安全措施是否正确完备，是否符合现场实际条件，必要时予以补充。</p> <p>(3) 工作前对工作班成员进行危险点告知，交待安全措施和技术措施，并确认每一个工作班成员都已知晓。</p> <p>(4) 严格执行工作票所列安全措施。</p> <p>(5) 督促、监护工作班成员遵守本部分，正确使用劳动防护用品和执行现场安全措施。</p> <p>(6) 关注工作班成员精神状态是否良好，变动是否合适。</p>	
		4. 及时报告安全事故(事件)，配合开展调查工作	<p>(1) 发生安全事故(事件)后，立即向上级报告。</p> <p>(2) 配合有关事故(事件)调查，落实事故(事件)防范措施，协助做好事故(事件)善后工作。</p>	
26	输电运维班班长	1. 组织具体实施本班组安全目标、计划，对本班组安全负责	<p>(1) 落实年度安全生产工作意见，组织实施涉及本班组的任务措施。</p> <p>(2) 编制本班组年度反事故措施计划和安全技术劳动保护措施计划，经审批下达后组织实施。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		2. 组织开展班组人员安全思想教育和安全培训考试	<p>(1) 组织编制班组安全教育培训计划并组织实施, 协助做好岗位安全技术培训以及新入职人员、调换岗位人员的安全培训考试。</p> <p>(2) 每周组织开展一次班组安全日活动, 活动内容应联系实际, 有针对性, 并做好记录。</p> <p>(3) 组织班组人员进行有针对性的现场培训活动, 每年组织班组人员至少参加一次安全规章制度、规程规范考试。</p> <p>(4) 组织全班人员参加紧急救护法的培训, 做到全员正确掌握救护方法。</p> <p>(5) 组织开展班组安全培训档案管理工作, 核查班组人员的电工、高处作业等资格取证情况, 向人资部门报送培训、取证需求。</p>	
		3. 组织落实现场作业安全管理要求	<p>(1) 根据周作业计划, 结合临时性工作, 合理安排工作任务。</p> <p>(2) 组织全班人员召开班前会, 布置风险预控措施, 组织交待工作任务、作业风险和安全措施, 检查个人安全工器具、劳动防护用品和人员精神状况。</p> <p>(3) 工作结束后, 组织全班人员召开班后会, 对作业现场安全管控措施落实及“两票三制”执行情况总结评价, 分析不足, 表扬遵章守纪行为, 批评忽视安全、违章作业等不良现象。</p> <p>(4) 本班组外来工作人员从事有危险的工作时, 应安排有经验的员工带领和监护, 并督促做好安全措施。</p>	
		4. 组织开展缺陷和隐患排查治理工作	<p>(1) 根据上级安排或结合例行工作开展缺陷、隐患排查工作。</p> <p>(2) 负责职责范围内缺陷和隐患的上报、管控和治理工作, 在每周安全日活动上通报本班组隐患排查治理工作情况。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		5. 组织开展安全检查和反违章工作	<p>(1) 组织开展春季、秋季等季节性安全检查和专项安全检查，针对发现问题制定整改计划并组织落实。</p> <p>(2) 定期组织开展安全设施设备、消防器材及劳动保护用品等检查，并督促正确使用。</p> <p>(3) 组织开展违章自查自纠，对违章行为进行分析，对违章人员进行教育，制定并落实防范措施。</p>	
		6. 组织做好安全工器具管理	<p>(1) 组织建立安全工器具管理台账，做到账、卡、物相符。</p> <p>(2) 组织开展班组安全工器具培训，严格执行操作规定，正确使用安全工器具。</p> <p>(3) 安排专人做好班组安全工器具例行维护、保养及送检工作。每月组织对安全工器具进行全面检查，做好检查记录；对发现不合格或超试验周期的应隔离存放，做出禁用标识，停止使用。</p>	
		7. 开展应急工作	<p>(1) 组织参与各种应急预案、现场处置方案的编制和演练。</p> <p>(2) 发现直接危及人身、电网和设备安全的紧急情况时，停止作业或者在采取可能的紧急措施后撤离现场，并立即报告。</p>	
		8. 担任输电工作票签发人时应履行相应的安全职责	<p>(1) 确认工作必要性和安全性。</p> <p>(2) 确认工作票上所填安全措施是否正确完备。</p> <p>(3) 确认所派工作负责人和工作班人员是否适当和充足。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		9. 担任输电工作负责人(监护人)时应履行相应的安全职责	(1) 正确安全地组织工作。 (2) 检查工作票所列安全措施是否正确完备, 是否符合现场实际条件, 必要时予以补充。 (3) 工作前对工作班成员进行危险点告知、交待安全措施和技术措施, 并确认每一个工作班成员都已知晓。 (4) 严格执行工作票所列安全措施。 (5) 督促、监护工作班成员遵守本部分、正确使用劳动防护用品和执行现场安全措施。 (6) 关注工作班成员精神状态是否良好, 变动是否合适。	
		10. 担任输电工作许可人时应履行相应的安全职责	(1) 审查工作的必要性。 (2) 确认线路停、送电和许可工作的命令是否正确。 (3) 确认许可的接地等安全措施是否正确完备。	
		11. 及时报告安全事故(事件), 配合开展调查工作	(1) 发生安全事故(事件)后, 立即向上级报告。 (2) 配合有关事故(事件)调查, 落实事故(事件)防范措施, 协助做好事故(事件)善后工作。	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
27	输电运维班 班员	1. 落实现场作业安全要求	<p>(1) 接受工作任务或进入生产现场前,做到工作任务、作业范围、作业程序、危险点、安全措施“五清楚”,履行安全确认手续。对工作任务不清楚或安全措施有疑义时,及时向工作负责人提出。</p> <p>(2) 严格遵守安全规章制度、操作规程和劳动纪律,服从管理,在确定的作业范围内工作,对自己在工作中的行为负责;互相关心、提醒工作安全,及时纠正违章行为,做到“四不伤害”。</p> <p>(3) 保证工作场所、设备(设施)、工器具的安全整洁,不随意移动或拆除安全防护装置,正确操作机械和设备,正确佩戴和使用劳动防护用品。</p> <p>(4) 执行现场作业“十不干”要求,有权拒绝违章指挥和强令冒险作业。发现直接危及人身、电网和设备安全的紧急情况时,停止作业或者在采取可能的紧急措施后撤离现场,并立即报告。</p>	
		2. 落实班组安全管理工作要求	按要求参加缺陷、隐患排查治理,安全日活动,安全检查等安全生产活动。	
		3. 担任输电工作负责人(监护人)时应履行相应的安全职责	<p>(1) 正确安全地组织工作。</p> <p>(2) 负责检查工作票所列安全措施是否正确完备,是否符合现场实际条件,必要时予以补充。</p> <p>(3) 工作前对工作班成员进行危险点告知、交待安全措施和技术措施,并确认每一个工作班成员都已知晓。</p> <p>(4) 严格执行工作票所列安全措施。</p> <p>(5) 督促、监护工作班成员遵守本部分、正确使用劳动防护用品和执行现场安全措施。</p> <p>(6) 工作班成员精神状态是否良好,变动是否合适。</p>	
		4. 担任输电工作许可人时应履行相应的安全职责	<p>(1) 审查工作的必要性。</p> <p>(2) 确认线路停、送电和许可工作的命令是否正确。</p> <p>(3) 确认许可的接地等安全措施是否正确完备。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		5. 及时报告安全事故（事件），配合开展调查工作	<p>(1) 发生安全事故（事件）后，立即向上级报告。</p> <p>(2) 配合有关事故（事件）调查，落实事故（事件）防范措施，协助做好事故（事件）善后工作。</p>	
28	输电检修班班长	1. 组织具体实施本班组安全目标、计划，对本班组安全负责	<p>(1) 落实年度安全生产工作意见，组织实施涉及本班组的任务措施。</p> <p>(2) 编制本班组年度反事故措施计划和安全技术劳动保护措施计划，经审批下达后组织实施。</p>	
		2. 组织开展班组人员安全思想教育和安全培训考试	<p>(1) 组织编制班组安全教育培训计划并组织实施，协助做好岗位安全技术培训以及新入职人员、调换岗位人员的安全培训考试。</p> <p>(2) 每周组织开展一次班组安全日活动，活动内容应联系实际，有针对性，并做好记录。</p> <p>(3) 组织班组人员进行有针对性的现场培训活动，每年组织班组人员至少参加一次安全规章制度、规程规范考试。</p> <p>(4) 组织全班人员参加紧急救护法的培训，做到全员正确掌握救护方法。</p> <p>(5) 组织开展班组安全培训档案管理工作，核查班组人员的电工、高处作业等资格取证情况，向人资部门报送培训、取证需求。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		3. 组织落实现场作业安全管理要求	<p>(1) 根据周作业计划, 结合临时性工作, 合理安排工作任务。</p> <p>(2) 组织全班人员召开班前会, 布置风险预控措施, 组织交待工作任务、作业风险和安措施, 检查个人安全工器具、劳动防护用品和人员精神状况。</p> <p>(3) 工作结束后, 组织全班人员召开班后会, 对作业现场安全管控措施落实及“两票三制”执行情况总结评价, 分析不足, 表扬遵章守纪行为, 批评忽视安全、违章作业等不良现象。</p> <p>(4) 本班组外来工作人员从事有危险的工作时, 应安排有经验的员工带领和监护, 并督促做好安全措施。</p>	
		4. 组织开展缺陷和隐患排查治理工作	<p>(1) 根据上级安排或结合例行工作开展缺陷、隐患排查工作。</p> <p>(2) 负责职责范围内缺陷和隐患的上报、管控和治理工作, 在每周安全日活动上通报本班组隐患排查治理工作情况。</p>	
		5. 组织开展安全检查和反违章工作	<p>(1) 组织开展春季、秋季等季节性安全检查和专项安全检查, 针对发现问题制定整改计划并组织落实。</p> <p>(2) 定期组织开展安全设施设备、消防器材及劳动防护用品等检查, 并督促正确使用。</p> <p>(3) 组织开展违章自查自纠, 对违章行为进行分析, 对违章人员进行教育, 制定并落实防范措施。</p>	
		6. 组织做好安全工器具管理	<p>(1) 组织建立安全工器具管理台账, 做到账、卡、物相符。</p> <p>(2) 组织开展班组安全工器具培训, 严格执行操作规定, 正确使用安全工器具。</p> <p>(3) 安排专人做好班组安全工器具例行维护、保养及送检工作。每月组织对安全工器具进行全面检查, 做好检查记录; 对发现不合格或超试验周期的应隔离存放, 做出禁用标识, 停止使用。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		7. 开展应急工作	(1) 组织参与各种应急预案、现场处置方案的编制和演练。 (2) 发现直接危及人身、电网和设备安全的紧急情况时，停止作业或者在采取可能的紧急措施后撤离现场，并立即报告。	
		8. 担任输电工作票签发人时应履行相应的安全职责	(1) 确认工作必要性和安全性。 (2) 确认工作票上所填安全措施是否正确完备。 (3) 确认所派工作负责人和工作班人员是否适当和充足。	
		9. 担任输电工作负责人(监护人)时应履行相应的安全职责	(1) 正确安全地组织工作。 (2) 检查工作票所列安全措施是否正确完备，是否符合现场实际条件，必要时予以补充。 (3) 工作前对工作班成员进行危险点告知、交待安全措施和技术措施，并确认每一个工作班成员都已知晓。 (4) 严格执行工作票所列安全措施。 (5) 督促、监护工作班成员遵守本部分、正确使用劳动防护用品和执行现场安全措施。 (6) 关注工作班成员精神状态是否良好，变动是否合适。	
		10. 及时报告安全事故(事件)，配合开展调查工作	(1) 发生安全事故(事件)后，立即向上级报告。 (2) 配合有关事故(事件)调查，落实事故(事件)防范措施，协助做好事故(事件)善后工作。	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
29	输电检修班 班员	1. 落实现场作业安全要求	<p>(1) 接受工作任务或进入生产现场前,做到工作任务、作业范围、作业程序、危险点、安全措施“五清楚”,履行安全确认手续。对工作任务不清楚或安全措施有疑义时,及时向工作负责人提出。</p> <p>(2) 严格遵守安全规章制度、操作规程和劳动纪律,服从管理,在确定的作业范围内工作,对自己在工作中的行为负责;互相关心、提醒工作安全,及时纠正违章行为,做到“四不伤害”。</p> <p>(3) 保证工作场所、设备(设施)、工器具的安全整洁,不随意移动或拆除安全防护装置,正确操作机械和设备,正确佩戴和使用劳动防护用品。</p> <p>(4) 执行现场作业“十不干”要求,有权拒绝违章指挥和强令冒险作业。发现直接危及人身、电网和设备安全的紧急情况时,停止作业或者在采取可能的紧急措施后撤离现场,并立即报告。</p>	
		2. 落实班组安全管理工作要求	按要求参加缺陷、隐患排查治理,安全日活动,安全检查等安全生产活动。	
		3. 担任输电工作负责人(监护人)时应履行相应的安全职责	<p>(1) 正确安全地组织工作。</p> <p>(2) 检查工作票所列安全措施是否正确完备,是否符合现场实际条件,必要时予以补充。</p> <p>(3) 工作前对工作班成员进行危险点告知、交待安全措施和技术措施,并确认每一个工作班成员都已知晓。</p> <p>(4) 严格执行工作票所列安全措施。</p> <p>(5) 督促、监护工作班成员遵守本部分、正确使用劳动防护用品和执行现场安全措施。</p> <p>(6) 关注工作班成员精神状态是否良好,变动是否合适。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		4. 及时报告安全事故（事件），配合开展调查工作	<p>(1) 发生安全事故（事件）后，立即向上级报告。</p> <p>(2) 配合有关事故（事件）调查，落实事故（事件）防范措施，协助做好事故（事件）善后工作。</p>	
30	配电运检班班长	1. 组织具体实施本班组安全目标、计划，对本班组安全负责	<p>(1) 落实年度安全生产工作意见，组织实施涉及本班组的任务措施。</p> <p>(2) 编制本班组年度反事故措施计划和安全技术劳动保护措施计划，经审批下达后组织实施。</p>	
		2. 组织开展班组人员安全思想教育和安全培训考试	<p>(1) 组织编制班组安全教育培训计划并组织实施，协助做好岗位安全技术培训以及新入职人员、调换岗位人员的安全培训考试。</p> <p>(2) 每周组织开展一次班组安全日活动，活动内容应联系实际，有针对性，并做好记录。</p> <p>(3) 组织班组人员进行有针对性的现场培训活动，每年组织班组人员至少参加一次安全规章制度、规程规范考试。</p> <p>(4) 组织全班人员参加紧急救护法的培训，做到全员正确掌握救护方法。</p> <p>(5) 组织开展班组安全培训档案管理工作，核查班组人员的电工、高处作业等资格取证情况，向人资部门报送培训、取证需求。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		3. 组织落实现场作业安全管理要求	<p>(1) 根据周作业计划，结合临时性工作，合理安排工作任务。</p> <p>(2) 组织全班人员开班前会，布置风险预控措施，组织交待工作任务、作业风险和安全措施，检查个人安全工器具、劳动防护用品和人员精神状况。</p> <p>(3) 工作结束后，组织全班人员开班后会，对作业现场安全管控措施落实及“两票三制”执行情况总结评价，分析不足，表扬遵章守纪行为，批评忽视安全、违章作业等不良现象。</p> <p>(4) 本班组外来工作人员从事有危险的工作时，应安排有经验的员工带领和监护，并督促做好安全措施。</p>	
		4. 组织开展缺陷和隐患排查治理工作	<p>(1) 根据上级安排或结合例行工作开展缺陷、隐患排查工作。</p> <p>(2) 负责职责范围内缺陷和隐患的上报、管控和治理工作，在每周安全日活动上通报本班组隐患排查治理工作情况。</p>	
		5. 组织开展安全检查和反违章工作	<p>(1) 组织开展春季、秋季等季节性安全检查和专项安全检查，针对发现问题制定整改计划并组织落实。</p> <p>(2) 定期组织开展安全设施设备、消防器材及劳动防护用品等检查，并督促正确使用。</p> <p>(3) 组织开展违章自查自纠，对违章行为进行分析，对违章人员进行教育，制定并落实防范措施。</p>	
		6. 组织做好安全工器具管理	<p>(1) 组织建立安全工器具管理台账，做到账、卡、物相符。</p> <p>(2) 组织开展班组安全工器具培训，严格执行操作规定，正确使用安全工器具。</p> <p>(3) 安排专人做好班组安全工器具例行维护、保养及送检工作。每月组织对安全工器具进行全面检查，做好检查记录；对发现不合格或超试验周期的应隔离存放，做出禁用标识，停止使用。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		7. 开展应急工作	(1) 组织参与各种应急预案、现场处置方案的编制和演练。 (2) 发现直接危及人身、电网和设备安全的紧急情况时, 停止作业或者在采取可能的紧急措施后撤离现场, 并立即报告。	
		8. 担任配电工作票签发人时应履行相应的安全职责	(1) 确认工作必要性和安全性。 (2) 确认工作票上所列安全措施正确完备。 (3) 确认所派工作负责人和工作班成员适当、充足。	
		9. 担任配电工作负责人(监护人)时应履行相应的安全职责	(1) 正确组织工作。 (2) 检查工作票所列安全措施是否正确完备, 是否符合现场实际条件, 必要时予以补充完善。 (3) 工作前, 对工作班成员进行工作任务、安全措施交底和危险点告知, 并确认每个工作班成员都已签名。 (4) 组织执行工作票所列由其负责的安全措施。 (5) 监督工作班成员遵守本规程、正确使用劳动防护用品和安全工器具以及执行现场安全措施。 (6) 关注工作班成员身体状况和精神状态是否出现异常迹象, 人员变动是否合适。	
		10. 担任配电工作许可人时应履行相应的安全职责	(1) 审票时, 确认工作票所列安全措施是否正确完备, 对工作票所列内容发生疑问时, 应向工作票签发人询问清楚, 必要时予以补充。 (2) 确认由其负责的停、送电和许可工作的命令正确。 (3) 确认由其负责的安全措施正确实施。	
		11. 及时报告安全事故(事件), 配合开展调查工作	(1) 发生安全事故(事件)后, 立即向上级报告。 (2) 配合有关事故(事件)调查, 落实事故(事件)防范措施, 协助做好事故(事件)善后工作。	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
31	配电运检班班员	1. 落实现场作业安全要求	<p>(1) 接受工作任务或进入生产现场前,做到工作任务、作业范围、作业程序、危险点、安全措施“五清楚”,履行安全确认手续。对工作任务不清楚或安全措施有疑义时,及时向工作负责人提出。</p> <p>(2) 严格遵守安全规章制度、操作规程和劳动纪律,服从管理,在确定的作业范围内工作,对自己在工作中的行为负责;互相关心、提醒工作安全,及时纠正违章行为,做到“四不伤害”。</p> <p>(3) 保证工作场所、设备(设施)、工器具的安全整洁,不随意移动或拆除安全防护装置,正确操作机械和设备,正确佩戴和使用劳动防护用品。</p> <p>(4) 执行现场作业“十不干”要求,有权拒绝违章指挥和强令冒险作业。发现直接危及人身、电网和设备安全的紧急情况时,停止作业或者在采取可能的紧急措施后撤离现场,并立即报告。</p>	
		2. 落实班组安全管理工作要求	按要求参加缺陷、隐患排查治理,安全日活动,安全检查等安全生产活动。	
		3. 担任配电工作负责人(监护人)时应履行相应的安全职责	<p>(1) 正确组织工作。</p> <p>(2) 检查工作票所列安全措施是否正确完备,是否符合现场实际条件,必要时予以补充完善。</p> <p>(3) 工作前,对工作班成员进行工作任务、安全措施交底和危险点告知,并确认每个工作班成员都已签名。</p> <p>(4) 组织执行工作票所列由其负责的安全措施。</p> <p>(5) 监督工作班成员遵守本规程、正确使用劳动防护用品和安全工器具以及执行现场安全措施。</p> <p>(6) 关注工作班成员身体状况和精神状态是否出现异常迹象,人员变动是否合适。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		4. 及时报告安全事故（事件），配合开展调查工作	<p>(1) 发生安全事故（事件）后，立即向上级报告。</p> <p>(2) 配合有关事故（事件）调查，落实事故（事件）防范措施，协助做好事故（事件）善后工作。</p>	
32	配电抢修班班长	1. 组织具体实施本班组安全目标、计划，对本班组安全负责	<p>(1) 落实年度安全生产工作意见，组织实施涉及本班组的任务措施。</p> <p>(2) 编制本班组年度反事故措施计划和安全技术劳动保护措施计划，经审批下达后组织实施。</p>	
		2. 组织开展班组人员安全思想教育和安全培训考试	<p>(1) 组织编制班组安全教育培训计划并组织实施，协助做好岗位安全技术培训以及新入职人员、调换岗位人员的安全培训考试。</p> <p>(2) 每周组织开展一次班组安全日活动，活动内容应联系实际，有针对性，并做好记录。</p> <p>(3) 组织班组人员进行有针对性的现场培训活动，每年组织班组人员至少参加一次安全规章制度、规程规范考试。</p> <p>(4) 组织全班人员参加紧急救护法的培训，做到全员正确掌握救护方法。</p> <p>(5) 组织开展班组安全培训档案管理工作，核查班组人员的电工、高处作业等资格取证情况，向人资部门报送培训、取证需求。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		3. 组织落实现场作业安全管理要求	<p>(1) 根据周作业计划, 结合临时性工作, 合理安排工作任务。</p> <p>(2) 组织全班人员召开班前会, 布置风险预控措施, 组织交待工作任务、作业风险和安措施, 检查个人安全工器具、劳动防护用品和人员精神状况。</p> <p>(3) 工作结束后, 组织全班人员召开班后会, 对作业现场安全管控措施落实及“两票三制”执行情况总结评价, 分析不足, 表扬遵章守纪行为, 批评忽视安全、违章作业等不良现象。</p> <p>(4) 本班组外来工作人员从事有危险的工作时, 应安排有经验的员工带领和监护, 并督促做好安全措施。</p>	
		4. 组织开展缺陷和隐患排查治理工作	<p>(1) 根据上级安排或结合例行工作开展缺陷、隐患排查工作。</p> <p>(2) 负责职责范围内缺陷和隐患的上报、管控和治理工作, 在每周安全日活动上通报本班组隐患排查治理工作情况。</p>	
		5. 组织开展安全检查和反违章工作	<p>(1) 组织开展春季、秋季等季节性安全检查和专项安全检查, 针对发现问题制定整改计划并组织落实。</p> <p>(2) 定期组织开展安全设施设备、消防器材及劳动防护用品等检查, 并督促正确使用。</p> <p>(3) 组织开展违章自查自纠, 对违章行为进行分析, 对违章人员进行教育, 制定并落实防范措施。</p>	
		6. 组织做好安全工器具管理	<p>(1) 组织建立安全工器具管理台账, 做到账、卡、物相符。</p> <p>(2) 组织开展班组安全工器具培训, 严格执行操作规定, 正确使用安全工器具。</p> <p>(3) 安排专人做好班组安全工器具例行维护、保养及送检工作。每月组织对安全工器具进行全面检查, 做好检查记录; 对发现不合格或超试验周期的应隔离存放, 做出禁用标识, 停止使用。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		7. 开展应急工作	(1) 组织参与各种应急预案、现场处置方案的编制和演练。 (2) 发现直接危及人身、电网和设备安全的紧急情况时，停止作业或者在采取可能的紧急措施后撤离现场，并立即报告。	
		8. 担任配电工作票签发人时应履行相应的安全职责	(1) 确认工作必要性和安全性。 (2) 确认工作票上所列安全措施正确完备。 (3) 确认所派工作负责人和工作班成员适当、充足。	
		9. 担任配电工作负责人(监护人)时应履行相应的安全职责	(1) 正确组织工作。 (2) 检查工作票所列安全措施是否正确完备，是否符合现场实际条件，必要时予以补充完善。 (3) 工作前，对工作班成员进行工作任务、安全措施交底和危险点告知，并确认每个工作班成员都已签名。 (4) 组织执行工作票所列由其负责的安全措施。 (5) 监督工作班成员遵守本规程、正确使用劳动防护用品和安全工器具以及执行现场安全措施。 (6) 关注工作班成员身体状况和精神状态是否出现异常迹象，人员变动是否合适。	
		10. 及时报告安全事故(事件)，配合开展调查工作	(1) 发生安全事故(事件)后，立即向上级报告。 (2) 配合有关事故(事件)调查，落实事故(事件)防范措施，协助做好事故(事件)善后工作。	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
33	配电抢修班班员	1. 落实现场作业安全要求	<p>(1) 接受工作任务或进入生产现场前,做到工作任务、作业范围、作业程序、危险点、安全措施“五清楚”,履行安全确认手续。对工作任务不清楚或安全措施有疑义时,及时向工作负责人提出。</p> <p>(2) 严格遵守安全规章制度、操作规程和劳动纪律,服从管理,在确定的作业范围内工作,对自己在工作中的行为负责;互相关心、提醒工作安全,及时纠正违章行为,做到“四不伤害”。</p> <p>(3) 保证工作场所、设备(设施)、工器具的安全整洁,不随意移动或拆除安全防护装置,正确操作机械和设备,正确佩戴和使用劳动防护用品。</p> <p>(4) 执行现场作业“十不干”要求,有权拒绝违章指挥和强令冒险作业。发现直接危及人身、电网和设备安全的紧急情况时,停止作业或者在采取可能的紧急措施后撤离现场,并立即报告。</p>	
		2. 落实班组安全管理工作要求	按要求参加缺陷、隐患排查治理,安全日活动,安全检查等安全生产活动。	
		3. 担任配电工作负责人(监护人)时应履行相应的安全职责	<p>(1) 正确组织工作。</p> <p>(2) 检查工作票所列安全措施是否正确完备,是否符合现场实际条件,必要时予以补充完善。</p> <p>(3) 工作前,对工作班成员进行工作任务、安全措施交底和危险点告知,并确认每个工作班成员都已签名。</p> <p>(4) 组织执行工作票所列由其负责的安全措施。</p> <p>(5) 监督工作班成员遵守本规程、正确使用劳动防护用品和安全工器具以及执行现场安全措施。</p> <p>(6) 关注工作班成员身体状况和精神状态是否出现异常迹象,人员变动是否合适。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		4. 及时报告安全事故（事件），配合开展调查工作	<p>(1) 发生安全事故（事件）后，立即向上级报告。</p> <p>(2) 配合有关事故（事件）调查，落实事故（事件）防范措施，协助做好事故（事件）善后工作。</p>	
34	供电所所长	1. 组织具体实施本供电所安全目标、计划，对本所安全负责	<p>(1) 落实年度安全生产工作意见，组织实施涉及本供电所的任务措施。</p> <p>(2) 编制本供电所年度反事故措施计划和安全技术劳动保护措施计划，经审批下达后组织实施。</p>	
		2. 组织开展本供电所人员安全思想教育和安全培训考试	<p>(1) 组织编制本供电所安全教育培训计划并组织实施，协助做好岗位安全技术培训以及新入职人员、调换岗位人员的安全培训考试。</p> <p>(2) 每周组织开展一次安全日活动，活动内容应联系实际，有针对性，并做好记录。</p> <p>(3) 组织本供电所人员进行有针对性的现场培训活动，每年组织供电所人员至少参加一次安全规章制度、规程规范考试。</p> <p>(4) 组织本供电所人员参加紧急救护法的培训，做到全员正确掌握救护方法。</p> <p>(5) 组织开展本供电所安全培训档案管理工作，核查本供电所人员的电工、高处作业等资格取证情况，向人资部门报送培训、取证需求。</p>	
		3. 组织落实现场作业安全要求	<p>(1) 根据周作业计划，结合临时性工作，合理安排工作任务。</p> <p>(2) 严格落实现场勘察制度，规范编制现场作业文本。</p> <p>(3) 全面加强工程安全管理，组织落实作业项目的安全技术措施，做好各项工作任务的事先“两交底”工作。</p> <p>(4) 本供电所外来工作人员从事有危险的工作时，安排有经验的员工带领和监护，并督促做好安全措施。</p> <p>(5) 严格执行业务委托有关安全规定，规范开展客户现场电气作业。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		4. 组织开展缺陷和隐患排查治理工作	<p>(1) 根据上级安排或结合例行工作开展缺陷、隐患排查工作。</p> <p>(2) 负责职责范围内缺陷和隐患的上报、管控和治理工作，在每周安全日活动上通报本供电所隐患排查治理工作情况。</p> <p>(3) 组织开展所辖电力设施保护隐患排查治理工作，落实人防、物防、技防措施。</p>	
		5. 组织开展安全检查和反违章工作	<p>(1) 组织开展春季、秋季等季节性安全检查和专项安全检查，针对发现问题制定整改计划并组织落实。</p> <p>(2) 定期组织开展安全设施设备、消防器材及劳动保护用品等检查，并督促正确使用。</p> <p>(3) 组织开展辖区内安全用电检查和安全用电、依法用电知识的宣传。</p> <p>(4) 组织开展违章自查自纠，对违章行为进行分析，对违章人员进行教育，制定并落实防范措施。</p>	
		6. 组织做好安全工器具管理	<p>(1) 组织建立安全工器具管理台账，做到账、卡、物相符。</p> <p>(2) 组织开展供电所的安全工器具培训，严格执行操作规定，正确使用安全工器具。</p> <p>(3) 安排专人做好供电所安全工器具例行维护、保养及送检工作。每月组织对安全工器具进行全面检查，做好检查记录；对发现不合格或超试验周期的应隔离存放，做出禁用标识，停止使用。</p>	
		7. 开展应急工作	<p>(1) 组织参与各种应急预案、现场处置方案的编制和演练。</p> <p>(2) 针对特殊天气、节假日及重要社会活动，组织落实保障重要客户、场所可靠供电的措施。</p> <p>(3) 组织做好故障抢修安全管理，重点管控故障抢修安全。</p> <p>(4) 发现直接危及人身、电网和设备安全的紧急情况时，停止作业或者在采取可能的紧急措施后撤离现场，并立即报告。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		8. 担任配电工作票签发人时应履行相应的安全职责	<ul style="list-style-type: none"> (1) 确认工作必要性和安全性。 (2) 确认工作票上所列安全措施正确完备。 (3) 确认所派工作负责人和工作班成员适当、充足。 	
		9. 担任配电工作负责人(监护人)时应履行相应的安全职责	<ul style="list-style-type: none"> (1) 正确组织工作。 (2) 检查工作票所列安全措施是否正确完备，是否符合现场实际条件，必要时予以补充完善。 (3) 工作前，对工作班成员进行工作任务、安全措施交底和危险点告知，并确认每个工作班成员都已签名。 (4) 组织执行工作票所列由其负责的安全措施。 (5) 监督工作班成员遵守本规程、正确使用劳动防护用品和安全工器具以及执行现场安全措施。 (6) 关注工作班成员身体状况和精神状态是否出现异常迹象，人员变动是否合适。 	
		10. 担任配电工作许可人时应履行相应的安全职责	<ul style="list-style-type: none"> (1) 审票时，确认工作票所列安全措施是否正确完备，对工作票所列内容发生疑问时，应向工作票签发人询问清楚，必要时予以补充。 (2) 确认由其负责的停、送电和许可工作的命令正确。 (3) 确认由其负责的安全措施正确实施。 	
		11. 及时报告安全事故(事件)，配合开展调查工作	<ul style="list-style-type: none"> (1) 发生安全事故(事件)后，立即向上级报告。 (2) 配合有关事故(事件)调查，落实事故(事件)防范措施，协助做好事故(事件)善后工作。 	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
35	供电所员工	1. 落实现场作业安全要求	<p>(1) 接受工作任务或进入生产现场前,做到工作任务、作业范围、作业程序、危险点、安全措施“五清楚”,履行安全确认手续。对工作任务不清楚或安全措施有疑义时,及时向工作负责人提出。</p> <p>(2) 严格遵守安全规章制度、操作规程和劳动纪律,服从管理,在确定的作业范围内工作,对自己在工作中的行为负责;互相关心、提醒工作安全,及时纠正违章行为,做到“四不伤害”。</p> <p>(3) 保证工作场所、设备(设施)、工器具的安全整洁,不随意移动或拆除安全防护装置,正确操作机械和设备,正确佩戴和使用劳动防护用品。</p> <p>(4) 执行现场作业“十不干”要求,有权拒绝违章指挥和强令冒险作业。发现直接危及人身、电网和设备安全的紧急情况时,停止作业或者在采取可能的紧急措施后撤离现场,并立即报告。</p>	
		2. 落实班组安全管理工作要求	按要求参加缺陷、隐患排查治理,安全日活动,安全检查等安全生产活动。	
		3. 担任配电工作负责人(监护人)时应履行相应的安全职责	<p>(1) 正确组织工作。</p> <p>(2) 检查工作票所列安全措施是否正确完备,是否符合现场实际条件,必要时予以补充完善。</p> <p>(3) 工作前,对工作班成员进行工作任务、安全措施交底和危险点告知,并确认每个工作班成员都已签名。</p> <p>(4) 组织执行工作票所列由其负责的安全措施。</p> <p>(5) 监督工作班成员遵守本规程、正确使用劳动防护用品和安全工器具以及执行现场安全措施。</p> <p>(6) 关注工作班成员身体状况和精神状态是否出现异常迹象,人员变动是否合适。</p>	

序号	岗位名称	责任清单	履职清单	责任人
		4. 担任配电工作许可人时应履行相应的安全职责	(1) 审票时, 确认工作票所列安全措施是否正确完备, 对工作票所列内容发生疑问时, 应向工作票签发人询问清楚, 必要时予以补充。 (2) 确认由其负责的停、送电和许可工作的命令正确。 (3) 确认由其负责的安全措施正确实施。	
		5. 及时报告安全事故(事件), 配合开展调查工作	(1) 发生安全事故(事件)后, 立即向上级报告。 (2) 配合有关事故(事件)调查, 落实事故(事件)防范措施, 协助做好事故(事件)善后工作。	

三、电力行业企业重大安全风险管控清单

(参考模板 1.0 版)

序号	风险点	主要风险概述	可能导致的事故后果	风险等级	管控措施	责任人
3-1	变压器	1. 作业人员及工器具高处坠落。 2. 接地不良造成感应电伤人。 3. 物件容易遗留在变压器内部或上部。 4. 恶劣天气作业对人及设备的伤害。 5. 人员对非承重物件的踩踏造成设备损坏。 6. 风机启动伤人。 7. 二次接线错误造成设备损坏,人身伤害,保护误动或拒动。 8. 工器具碰伤套	触电伤害、高处坠落、物体打击、中毒、窒息、火灾、设备故障、电网停电	结合具体工作任务,按照电网风险、作业风险定级标准定级	1. 登高人员必须持证上岗;必须正确使用试验合格并在有效期内的安全带,佩戴好安全帽,并穿防滑的软底胶(布)鞋;使用工具袋携带工器具,应有防止工器具掉落措施,工器具严禁上下抛掷。 2. 认真检查设备接地是否正确牢固;必要时加装个人保安线,防止感应电。 3. 工作开始前,工作负责人要对工作所需使用的工器具进行统计和安排,并记录在标准化作业卡上,工器具取用时,应将编号登记在标准化作业卡上。螺丝等物品,放在专用木箱内;盖板拆下后用绳索拴牢并缓慢放下,防止滑落,工作结束后对照标准化作业卡清点所有物品、工具、发现有物品遗落在变压器内外时要及时报告并清除。 4. 提报工作计划前及时了解天气预报情况,避开恶劣天气时间;若工作中突然出现恶劣天气影响,履行工作间断手续后,暂时撤离工作场地,严禁冒险蛮干。 5. 认真组织作业前查勘,确认作业环境、工作范围、工作应具备的条件是否满足,认真组织班前会,确保每名作业人员做到“四清楚”。 6. 起动前,应通知相关人员远离风扇;风冷自起动回路调试	(明确到各岗位一线操作者具体责任人,下同)工作负责人、专职监护人、工作班组成员

序号	风险点	主要风险概述	可能导致的事故后果	风险等级	管控措施	责任人
		<p>管瓷瓶。</p> <p>9. 误入带电间隔，造成人身设备电网事故。</p> <p>10. 作业场地照明不足造成施工作业水平降低。</p> <p>11. 主变内部空气质量差、空间狭窄造成人员中毒、窒息。</p> <p>12. 特种作业车作业造成人员被砸伤或物件损坏。</p> <p>13. 施工机具外壳接地不良造成作业人员触电伤害。</p> <p>14. 动火作业造成造成火灾或人员伤亡。</p>			<p>时，应先对接点进行核实。</p> <p>7. 工作必须由两人进行并做好记录，专人检查确认。</p> <p>8. 工器具放置在工具包内；安全带严禁打在瓷瓶上；使用梯子作业时，梯子不得靠在支持瓷瓶上，严禁攀登瓷柱。</p> <p>9. 工作前明确工作内容、范围、安全措施，正确使用围栏；工作前列队交待工作任务现场安全措施、带电部位和工作预控危险点及督查项目及其他注意事项，工作中严禁私自变更安全措施。</p> <p>10. 做好事前查勘工作，查清场地照明情况；必要时，做好补充照明的准备工作。</p> <p>11. 进入主变内部作业前应对主变内部空气进行检测，必要时正确使用口罩、防毒面具或正压式呼吸器等辅助工具，人员进入主变后，应有专人监护，保持与作业人员联系，一旦人员不舒适时，工作必须停止。</p> <p>12. 定期检定；操作人员和指挥人员持证上岗，作业必须在监护下进行。</p> <p>13. 外壳、手柄有裂纹及破损时严禁使用，使用前必须检查接地（接零）保护线连接正确、牢固；手持电动工具必须使用漏电保护器，机械保护装置不完好时严禁使用。</p> <p>14. 使用动火工作票作业，落实票面所列的防火措施。油处理工作场所，严禁电、火焊，禁止吸烟；动火过程中专责人员加强监护。</p>	

序号	风险点	主要风险概述	可能导致的事故后果	风险等级	管控措施	责任人
3-2	倒闸操作	1. 误受调令。 2. 操作票填写错误。 3. 走错间隔。 4. 使用不合格的安全工器具。 5. 操作过程中发生人身伤害。 6. 误操作。 7. 操作感应电。 8. 带电拉合、装拆地刀地线。 9. 电弧灼伤。 10. 标示牌不明显或错误,围栏装设错误。	触电伤害、电弧灼伤、火灾、设备故障、电网停电	结合具体工作任务,按照电网风险、作业风险定级标准定级	1. 计划工作提前一天接受预令并核实无误,交接班时明确交接;接受调令时严格执行复诵制度;接受操作令时全过程录音;仔细审核调令内容,发现疑问要向调度员询问清楚;进行监听或复听。 2. 受令后根据操作任务对照一次系统图,明确操作对象、运行位置、开关、刀闸双重编号;由操作人填写操作票,监护人逐项审核;正式操作前必须在模拟盘上操作预演无误。 3. 操作人在前,监护人在后到达操作现场;手指设备,确认操作对象的设备名称、双重编号与操作票相符;监护人不动口,操作人不动手。 4. 根据操作内容准备所需安全工器具;取用安全工器具前检查合格、无损坏;正确使用安全工器具。 5. 搬运梯子、管子等长物应放倒两人搬运;开关拉开后,必须对两个及以上非同源指示进行检查,确认开关确已拉开,回路确无电流后方可进行下一步操作;倒闸操作必须使用绝缘梯;高压验电、装设接地线按规定戴绝缘手套;不准单独进入或滞留在高压室或室外高压设备区;正确着装及佩戴安全帽;不得擅自解锁进行倒闸操作;操作中应设置人员扶梯,搬运梯子时梯上不得有人员站立,人员在梯子上应踩在限高线之下;在超过2米处挂接地线应正确使用安全带;操作中正确使用绝缘工器具;雷雨天气不得直接验电;挂拆接地线导体端时应拿稳,避免从高处掉落伤人。 6. 严格执行操作票制度,不得无票操作;倒闸操作必须由两人进行,一人操作,一人监护;操作前认真核对设备名称、	监护人、操作人

序号	风险点	主要风险概述	可能导致的事故后果	风险等级	管控措施	责任人
					<p>编号、位置；操作中严格执行监护复诵制度，操作中宜全过程录音；监护人持票发令，操作人复诵，严格做到监护人不动口，操作人不动手。操作中每进行一项均必须进行“对照”，严格按票面顺序逐项操作；每操作完一步，操作人和监护人应共同检查操作质量，确认操作内容无误后，监护人应立即打“√”，不得事后补打，全部操作完毕后进行复查；执行一个倒闸操作任务中途不准换人；防误闭锁装置不准用万能钥匙解锁和撬砸闭锁装置；监护操作时，操作人在操作过程中不得有任何未经监护人同意的操作行为；大型、重要操作时车间主任或技术负责人应参与监护。</p> <p>7. 拉、合开关、刀闸操作、必须穿绝缘靴、戴绝缘手套；雨天室外操作杆必须装有防雨罩；雷电大风大雨时禁止操作；装拆高压熔断器，应戴护目镜，必要时使用绝缘夹钳，站在绝缘垫上。</p> <p>8. 操作前必须使用合格的验电器或采取间接验电方式验明确无电压；装设接地线应先接接地端，后接导体端，接地线应接触良好，连接应可靠。拆接地线的顺序与此相反；装、拆接地线均应使用绝缘棒和戴绝缘手套；人体不得碰触接地线或未接地的导线，以防止感应电触电；接地线应使用专用的线夹固定在导体上，严禁用缠绕的方法进行接地或短路。</p> <p>9. 操作时，操作人、监护人应选择合适的站位；操作中出现刀闸卡滞等情况时，应立即手动合上或拉开刀闸防止扯弧；操作时，操作人的身体应躲开刀闸和把手活动范围。</p> <p>10. 严格按工作票项目装设标志牌，齐全醒目，文字部位朝</p>	

序号	风险点	主要风险概述	可能导致的事故后果	风险等级	管控措施	责任人
					外；室内高压设备停电工作，应用围栏将其与两侧、对面的带电设备隔开；二次设备停电工作，应在工作设备前、后摆放“在此工作”标示牌，并在其两侧、前、后相对的设备上挂“运行设备”红布帘。同屏有运行设备时，应用红布帘将运行设备可靠遮蔽；在室外地面高压设备上工作，应在工作地点四周装设围栏，“止步，高压危险”标志牌文字朝内。	
.....	

(1) 电网运行风险定级标准

风险级别	定级依据	管控要点
一级电网运行风险	<p>可能导致特别重大电网事故（一级电网事件）的风险。有下列情形之一者，为特别重大电网事故（一级电网事件）：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 造成区域性电网减供负荷 30%以上者。 2. 造成电网负荷 20000 兆瓦以上的省（自治区）电网减供负荷 30%以上者。 3. 造成电网负荷 5000 兆瓦以上 20000 兆瓦以下的省（自治区）电网减供负荷 40%以上者。 4. 造成直辖市电网减供负荷 50%以上，或者 60%以上供电用户停电者。 5. 造成电网负荷 2000 兆瓦以上的省（自治区）人民政府所在地城市电网减供负荷 60%以上、或者 70%以上供电用户停电者。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 电网调控方面。进行安全稳定校核，优化系统运行方式，完善稳控策略，转移重要负荷，优先安排操作，编制事故预案。 2. 设备运维方面。加强设备特巡，开展红外测温等带电检测，提前完成设备消缺和隐患整治，落实针对性运维保障措施，做好抢修队伍、物资和备品备件等准备。 3. 施工检修方面。优化施工检修方案，加大人员装备投入，确保按期完工。 4. 供电保障方面。组织供电安全检查，帮助客户排查消除用电侧安全隐患，做好重要客户保电，做好配网应急抢修准备。 5. 信通保障方面。排查消除电力通信、信息系统、信息通信专用 UPS 电源等安全隐
二级电网运行风险	<p>可能导致重大电网事故（二级电网事件）的风险。有下列情形之一者，为重大电网事故（二级电网事件）：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 造成区域性电网减供负荷 10%以上 30%以下者。 2. 造成电网负荷 20000 兆瓦以上的省（自治区）电网减供负荷 13%以上 30%以下者。 3. 造成电网负荷 5000 兆瓦以上 20000 兆瓦以下的省（自治区）电网减供负荷 16%以上 40%以下者。 4. 造成电网负荷 1000 兆瓦以上 5000 兆瓦以下的省（自治区）电网减供负荷 50%以上者。 5. 造成直辖市电网减供负荷 20%以上 50%以下、或者 30%以上 60%以下的供电用户停电者。 6. 造成电网负荷 2000 兆瓦以上的省（自治区）人民政府所在地城市电网减供负荷 40%以上 60%以下、或者 50%以上 70%以下供电用户停电者。 7. 造成电网负荷 2000 兆瓦以下的省（自治区）人民政府所在地城市电网减供负荷 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 电网调控方面。进行安全稳定校核，优化系统运行方式，完善稳控策略，转移重要负荷，优先安排操作，编制事故预案。 2. 设备运维方面。加强设备特巡，开展红外测温等带电检测，提前完成设备消缺和隐患整治，落实针对性运维保障措施，做好抢修队伍、物资和备品备件等准备。 3. 施工检修方面。优化施工检修方案，加大人员装备投入，确保按期完工。 4. 供电保障方面。组织供电安全检查，帮助客户排查消除用电侧安全隐患，做好重要客户保电，做好配网应急抢修准备。 5. 信通保障方面。排查消除电力通信、信息系统、信息通信专用 UPS 电源等安全隐

风险级别	定级依据	管控要点
	<p>40%以上、或者50%以上供电用户停电者。</p> <p>8. 造成电网负荷600兆瓦以上的其他设区的市电网减供负荷60%以上、或者70%以上供电用户停电者。</p>	<p>患，制定通信方式调整及保障方案，组织电力光缆、通信设备等特巡，做好应急通信系统准备，落实信息系统等安全防护措施。</p>
三级电网运行风险	<p>可能导致较大电网事故（三级电网事件）的风险。有下列情形之一者，为较大电网事故（三级电网事件）：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 造成区域性电网减供负荷7%以上10%以下者。 2. 造成电网负荷20000兆瓦以上的省（自治区）电网减供负荷10%以上13%以下者。 3. 造成电网负荷5000兆瓦以上20000兆瓦以下的省（自治区）电网减供负荷12%以上16%以下者。 4. 造成电网负荷1000兆瓦以上5000兆瓦以下的省（自治区）电网减供负荷20%以上50%以下者。 5. 造成电网负荷1000兆瓦以下的省（自治区）电网减供负荷40%以上者。 6. 造成直辖市电网减供负荷达到10%以上20%以下、或者15%以上30%以下供电用户停电者。 7. 造成省（自治区）人民政府所在地城市电网减供负荷20%以上40%以下、或者30%以上50%以下供电用户停电者。 8. 造成电网负荷600兆瓦以上的其他设区的市电网减供负荷40%以上60%以下、或者50%以上70%以下供电用户停电者。 9. 造成电网负荷600兆瓦以下的其他设区的市电网减供负荷40%以上、或者50%以上供电用户停电者。 10. 造成电网负荷150兆瓦以上的县级市电网减供负荷60%以上、或者70%以上供电用户停电者。 11. 发电厂或者220千伏以上变电站因安全故障造成全厂（站）对外停电，导致周边电压监视控制点电压低于调度机构规定的电压曲线值20%并且持续时间30分钟以上、或者 	<p>6. 监督协调方面。协调编制风险预警管控工作方案，组织开展现场监督检查，督导落实电网调控、设备运维、施工检修、供电保障、信通保障等各项管控措施。</p> <p>7. 网源协调方面。做好电厂设备配合检修，调整发电计划，优化开机方式，安排应急机组，做好调峰、调频、调压准备。加强技术监督，确保涉网保护、安全自动装置等按规定投入。</p> <p>8. 供用协助方面。及时告知客户电网运行风险预警信息，督促重要客户备齐应急电源，制定应急预案，执行落实有序用电方案，提前安排事故应急容量。</p>

风险级别	定级依据	管控要点
	<p>导致周边电压监视控制点电压低于调度机构规定的电压曲线值 10%并且持续时间 1 小时以上者。</p> <p>12. 发电机组因安全故障停止运行超过行业标准规定的大修时间两周，并导致电网减供负荷者。</p>	<p>9. 政企联动方面。提请政府部门协调电力供需平衡和有序用电，将预警电力设施纳入治安巡防体系，加强防外力破坏等管控措施。</p>
四级电网运行风险	<p>可能导致一般电网事故（四级电网事件）的风险。有下列情形之一者，为一般电网事故（四级电网事件）：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 造成区域性电网减供负荷 4%以上 7%以下者。 2. 造成电网负荷 20000 兆瓦以上的省（自治区）电网减供负荷 5%以上 10%以下者。 3. 造成电网负荷 5000 兆瓦以上 20000 兆瓦以下的省（自治区）电网减供负荷 6%以上 12%以下者。 4. 造成电网负荷 1000 兆瓦以上 5000 兆瓦以下的省（自治区）电网减供负荷 10%以上 20%以下者。 5. 造成电网负荷 1000 兆瓦以下的省（自治区）电网减供负荷 25%以上 40%以下者。 6. 造成直辖市电网减供负荷 5%以上 10%以下，或者 10%以上 15%以下供电用户停电者。 7. 造成省（自治区）人民政府所在地城市电网减供负荷 10%以上 20%以下，或者 15%以上 30%以下供电用户停电者。 8. 造成其他设区的市电网减供负荷 20%以上 40%以下，或者 30%以上 50%以下供电用户停电者。 9. 造成电网负荷 150 兆瓦以上的县级市电网减供负荷 40%以上 60%以下，或者 50%以上 70%以下供电用户停电者。 10. 造成电网负荷 150 兆瓦以下的县级市电网减供负荷 40%以上，或者 50%以上供电用户停电者。 11. 发电厂或者 220 千伏以上变电站因安全故障造成全厂（站）对外停电，导致周边电压监视控制点电压低于调度机构规定的电压曲线值 5%以上 10%以下并且持续时间 2 小 	<p>四级以上风险预警，还应强化落实以下风险预警管控措施：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 编制风险预警管控工作方案，成立组织机构，召开现场协调会，明确职责分工、管控措施和相关要求。 2. 强化值班制度，提前编制操作预案，开展专项反事故演习，优先安排操作。 3. 提升运维保障级别，无人变电站恢复有人值班，重要区段派专人看护，重点设备特巡不少于每日 3 次。 4. 加强施工组织，优化施工（检修）方案，派员驻场指导，开展随工验收。 5. 建立信息通报制度，及时通报天气情况、电网运行、

风险级别	定级依据	管控要点
	<p>时以上者。</p> <p>12. 发电机组因安全故障停止运行超过行业标准规定的小修时间两周，并导致电网减供负荷者。</p>	<p>现场环境、施工进度、管控措施落实等情况。</p> <p>6. 保证主力电厂安全可靠、重要客户应急电源有效可用，联合开展针对性演练。</p> <p>7. 提请政府部门协调落实电力平衡需求，调整发电计划，加强电力设施保护。</p>
<p>五级电网运行风险</p>	<p>可能导致五级电网事件的风险。未构成一般以上电网事故（四级以上电网事件），符合下列条件之一者定为五级电网事件：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 造成电网减供负荷 100 兆瓦以上者。 2. 220 千伏以上电网非正常解列成三片以上，其中至少有三片每片内解列前发电出力 and 供电负荷超过 100 兆瓦。 3. 220 千伏以上系统中，并列运行的两个或几个电源间的局部电网或全网引起振荡，且振荡超过一个周期（功角超过 360°），不论时间长短，或是否拉入同步。 4. 变电站内 220 千伏以上任一电压等级母线非计划全停。 5. 220 千伏以上系统中，一次事件造成同一变电站内两台以上主变跳闸。 6. 500 千伏以上系统中，一次事件造成同一输电断面两回以上线路同时停运。 7. ±400 千伏以上直流输电系统双极闭锁或多回路同时换相失败。 8. 500 千伏以上系统中，开关失灵、继电保护或自动装置不正确动作致使越级跳闸。 9. 电网电能质量降低，造成下列后果之一者： <ol style="list-style-type: none"> (1) 频率偏差超出以下数值：在装机容量 3000 兆瓦以上电网，频率偏差超出 50±0.2 赫兹，延续时间 30 分钟以上；在装机容量 3000 兆瓦以下电网，频率偏差超出 50±0.5 赫兹，延续时间 30 分钟以上。 (2) 500 千伏以上电压监视控制点电压偏差超出±5%，延续时间超过 1 小时。 10. 一次事件风电机组脱网容量 500 兆瓦以上。 11. 装机总容量 1000 兆瓦以上的发电厂因安全故障造成全厂对外停电。 12. 地市级以上地方人民政府有关部门确定的特级或一级重要电力用户电网侧供电全部中断。 	

风险级别	定级依据	管控要点
六级电网运行风险	<p>可能导致六级电网事件的风险。未构成五级以上电网事件，符合下列条件之一者定为六级电网事件：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 造成电网减供负荷 40 兆瓦以上 100 兆瓦以下者。 2. 变电站内 110 千伏（含 66 千伏）母线非计划全停。 3. 一次事件造成同一变电站内两台以上 110 千伏（含 66 千伏）主变跳闸。 4. 220 千伏（含 330 千伏）系统中，一次事件造成同一变电站内两条以上母线或同一输电断面两回以上线路同时停运。 5. ±400 千伏以下直流输电系统双极闭锁或多回路同时换相失败；或背靠背直流输电系统换流单元均闭锁。 6. 220 千伏以上 500 千伏以下系统中，开关失灵、继电保护或自动装置不正确动作致使越级跳闸。 7. 电网安全水平降低，出现下列情况之一者： <ol style="list-style-type: none"> （1）区域电网、省（自治区、直辖市）电网实时运行中的备用有功功率不能满足调度规定的备用要求。 （2）电网输电断面超稳定限额连续运行时间超过 1 小时。 （3）220 千伏以上线路、母线失去主保护。 （4）互为备用的两套安全自动装置（切机、切负荷、振荡解列、集中式低频低压解列等）非计划停用时间超过 72 小时。 （5）系统中发电机组 AGC 装置非计划停用时间超过 72 小时。 8. 电网电能质量降低，造成下列后果之一者： <ol style="list-style-type: none"> （1）频率偏差超出以下数值：在装机容量 3000 兆瓦以上电网，频率偏差超出 50 ± 0.2 赫兹；在装机容量 3000 兆瓦以下电网，频率偏差超出 50 ± 0.5 赫兹。 （2）220 千伏（含 330 千伏）电压监视控制点电压偏差超出 $\pm 5\%$，延续时间超过 30 分钟。 	

风险级别	定级依据	管控要点
	9. 装机总容量 200 兆瓦以上 1000 兆瓦以下的发电厂因安全故障造成全厂对外停电。 10. 地市级以上地方人民政府有关部门确定的二级重要电力用户电网侧供电全部中断。	
七级电网运行风险	<p>可能导致七级电网事件的风险。未构成六级以上电网事件，符合下列条件之一者定为七级电网事件：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 35 千伏以上输变电设备异常运行或被迫停止运行，并造成减供负荷者。 2. 变电站内 35 千伏母线非计划全停。 3. 220 千伏以上单一母线非计划停运。 4. 110 千伏（含 66 千伏）系统中，一次事件造成同一变电站内两条以上母线或同一输电断面两回以上线路同时停运。 5. 直流输电系统单极闭锁；或背靠背直流输电系统单换流单元闭锁。 6. 110 千伏（含 66 千伏）系统中，开关失灵、继电保护或自动装置不正确动作致使越级跳闸。 7. 110 千伏（含 66 千伏）变压器等主设备无主保护，或线路无保护运行。 8. 地市级以上地方人民政府有关部门确定的临时性重要电力用户电网侧供电全部中断。 	

(2) 作业风险定级标准

风险级别	定级依据	分级管控	管控要点
五级作业风险	极高风险,指作业过程存在极高的安全风险,即使加以控制仍可能发生人身重伤或死亡事故。	不得作业。	须通过采取组织、技术措施降为四级后方可实施。
四级作业风险	高度风险,指作业过程存在很高的安全风险,不加控制容易发生人身死亡事故。	1. 省公司安全管控中心:重点管控全省4级作业风险、省外施工作业风险;对市、县公司安全管控中心工作情况进行监督、指导和评价考核。 2. 市级公司安全管控中心:重点管控全市(本单位)所辖3级及以上作业风险;对县公司安全管控中心工作情况进行监督、指导和评价考核。 3. 县公司安全管控中心:管控所辖范围内作业风险。	1. 作业计划。包括各专业月、周、日作业计划编制、审核、发布、执行及作业承载力分析等。 2. 作业过程。包括工作票、现场勘察、安全措施布置、安全交底、作业实施、到岗到位、工作终结等环节。 3. 准入情况。包括作业单位、人员资质资格、安全能力、培训记录、考试成绩、安全准入等情况。 4. 作业装备。包括视频监控设备、安全工器具、电子围栏等现场作业装备的使用及管理情况。
三级作业风险	显著风险,指作业过程存在较高的安全风险,不加控制可能发生人身重伤或死亡事故。		
二级作业风险	一般风险,指作业过程存在一定的安全风险,不加控制极有可能发生人身轻伤事件。		
一级作业风险	稍有风险,指作业过程存在较低的安全风险,不加控制有可能发生未遂人身安全事件。		

四、电力行业企业日常安全工作清单

(参考模板 1.0 版)

4-1 岗位关键安全操作规程清单

本清单仅供企业参考，各企业可根据法律法规、政策文件、实际岗位设置等要求，提炼出重要操作要务列入该岗位安全操作规程清单。需注意：岗位安全操作规程清单不能代替岗位操作规程，清单只是对该岗位作业过程中关键风险防控操作的提醒。

4-1-1 变电站高压设备的巡视

序号	关键操作清单
1	经本单位批准允许单独巡视高压设备的人员巡视高压设备时，不准进行其他工作，不准移开或越过遮栏。
2	雷雨天气，需要巡视室外高压设备时，应穿绝缘靴，并不准靠近避雷器和避雷针。
3	火灾、地震、台风、冰雪、洪水、泥石流、沙尘暴等灾害发生时，如需要对设备进行巡视时，应制定必要的安全措施，得到设备运维管理单位（部门）分管领导批准，并至少两人一组，巡视人员应与派出部门之间保持通信联络。
4	高压设备发生接地时，室内人员应距离故障点 4m 以外，室外人员应距离故障点 8m 以外。进入上述范围人员应穿绝

	缘靴，接触设备的外壳和构架时，应戴绝缘手套。
5	巡视室内设备，应随手关门。
6	高压室的钥匙至少应有 3 把，由运维人员负责保管，按值移交。1 把专供紧急时使用，1 把专供运维人员使用，其他可以借给经批准的巡视高压设备人员和经批准的检修、施工队伍的工作负责人使用，但应登记签名，巡视或当日工作结束后交还。
7	……。

4-1-2 变电站倒闸操作

序号	关键操作清单
1	停电拉闸操作应按照断路器（开关）—负荷侧隔离开关（刀闸）—电源侧隔离开关（刀闸）的顺序依次进行，送电合闸操作应按与上述相反的顺序进行。禁止带负荷拉合隔离开关（刀闸）。
2	现场开始操作前，应先在模拟图（或微机防误装置、微机监控装置）上进行核对性模拟预演，无误后，再进行操作。操作前应先核对系统方式、设备名称、编号和位置，操作中应认真执行监护复诵制度（单人操作时也应高声唱票），宜全过程录音。操作过程中应按操作票填写的顺序逐项操作。每操作完一步，应检查无误后做一个“√”记号，全部操作完毕后进行复查。
3	监护操作时，操作人在操作过程中不准有任何未经监护人同意的操作行为。
4	远方操作一次设备前，宜对现场发出提示信号，提醒现场人员远离操作设备。
5	操作中发生疑问时，应立即停止操作并向发令人报告。待发令人再行许可后，方可进行操作。不准擅自更改操作票，不准随意解除闭锁装置。解锁工具（钥匙）应封存保管，所有操作人员和检修人员禁止擅自使用解锁工具（钥匙）。若遇特殊情况需解锁操作，应经运维管理部门防误操作装置专责人或运维管理部门指定并经书面公布的人员到现场核实无误并签字后，由运维人员告知当值调控人员，方能使用解锁工具（钥匙）。单人操作、检修人员在倒闸操作过程中禁止解锁。如需解锁，应待增派运维人员到现场，履行上述手续后处理。解锁工具（钥匙）使用后应及时封存并做好记录。
6	电气设备操作后的位置检查应以设备各相实际位置为准，无法看到实际位置时，可通过设备机械位置指示、电气指示、带电显示装置、仪表及各种遥测、遥信等信号的变化来判断。判断时，至少应有两个非同原理或非同源的指示发生对应变化，且所有这些确定的指示均已同时发生对应变化，才能确认该设备已操作到位。以上检查项目应填写在操作票中作为检查项。检查中若发现其他任何信号有异常，均应停止操作，查明原因。若进行遥控操作，可采用上述的间接方法或其他可靠的方法判断设备位置。
7	继电保护远方操作时，至少应有两个指示发生对应变化，且所有这些确定的指示均已同时发生对应变化，才能确认

	该设备已操作到位。
8	换流站直流系统应采用程序操作，程序操作不成功，在查明原因并经值班调控人员许可后可进行遥控步进操作。
9	用绝缘棒拉合隔离开关（刀闸）、高压熔断器或经传动机构拉合断路器（开关）和隔离开关（刀闸），均应戴绝缘手套。雨天操作室外高压设备时，绝缘棒应有防雨罩，还应穿绝缘靴。接地网电阻不符合要求的，晴天也应穿绝缘靴。雷电时，一般不进行倒闸操作，禁止在就地进行倒闸操作。
10	装卸高压熔断器，应戴护目眼镜和绝缘手套，必要时使用绝缘夹钳，并站在绝缘垫或绝缘台上。
11	断路器（开关）遮断容量应满足电网要求。如遮断容量不够，应将操动机构（操作机构）用墙或金属板与该断路器（开关）隔开，应进行远方操作，重合闸装置应停用。
12	电气设备停电后（包括事故停电），在未拉开有关隔离开关（刀闸）和做好安全措施前，不得触及设备或进入遮栏，以防突然来电。
13	单人操作时不得进行登高或登杆操作。
14	在发生人身触电事故时，可以不经许可，即行断开有关设备的电源，但事后应立即报告调控人员或设备运维管理单位（部门）和上级部门。
15	同一直流系统两端换流站间发生系统通信故障时，两站间的操作应根据值班调控人员的指令配合执行。
16	双极直流输电系统单极停运检修时，禁止操作双极公共区域设备，禁止合上停运极中性线大地/金属回线隔离开关（刀闸）
17	直流系统升降功率前应确认功率设定值不小于当前系统允许的最小功率，且不能超过当前系统允许的最大功率限制。
18	手动切除交流滤波器（并联电容器）前，应检查系统有足够的备用数量，保证满足当前输送功率无功需求。
19	交流滤波器（并联电容器）退出运行后再次投入运行前，应满足电容器放电时间要求。
20	……。

4-2 特种设备安全管理清单

序号	检查项目	检查清单	责任人
1	特种设备（变更）登记、停用、报废	<ol style="list-style-type: none"> 1. 特种设备投入使用前或投入使用后 30 日内，应逐台办理使用登记证。 2. 特种设备改造、移装、变更使用单位或者使用单位更名、达到设计使用年限继续使用的，按单位登记的特种设备变更使用单位或者使用单位更名的，相关单位应当向登记机关申请变更登记。 3. 停用 1 年以上，停用或重新启用时，到登记机关办理有关手续。 4. 对存在严重事故隐患，无改造、维修价值，或者达到安全技术规范规定的报废期限的的特种设备，应当及时予以报废，并办理注销。 	（明确到各岗位一线操作者具体责任人，下同）
2	标记、标牌、安全标志	<ol style="list-style-type: none"> 1. 在显著位置粘贴特种设备使用标志和警示标识。 2. 标记、标牌清楚、完整。 	
3	严格按章操作	<ol style="list-style-type: none"> 1. 保证每班至少有 1 名持证的作业人员在岗。 2. 及时修订完善操作规程，严格按照操作规程作业。 3. 及时准确填写运行记录，记录故障和事故记录。 4. 特种设备使用应当具有规定的安全距离、防护措施。 	
4	日常维护保养和自行检查	<ol style="list-style-type: none"> 1. 对使用的特种设备进行经常性维护保养和定期自行检查，并做出记录。 2. 特种设备的安全附件、安全保护装置等进行定期校验、检修，并作出记录。 	
5	特种设备管理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 特种设备使用单位应建立特种设备安全技术档案及台账。 2. 定期检验，有效期届满前 1 个月以内，提出定期检验要求。 3. 定期排查事故隐患，发现隐患、出现故障或发生异常状况，应立即进行检查、处理，消除相关不安全因素后，方可继续使用；情况紧急时，应立即停止使用。 4. 制定特种设备事故应急预案，定期演练。 5. 发生特种设备事故时，立即采取应急措施，组织抢救，防止事故扩大，并按规定向市场监管部门、应急管理和有关部门报告。 6. 特种设备管理人员和作业人员配备符合要求。 	

4-3 消防管理清单

序号	检查项目	检查清单	责任人
1	消防检查（结合安全生产开展消防安全检查，必要时根据情况进行消防专项检查）	1.火灾隐患的治理情况以及防范措施的落实情况。 2.消防安全标志的设置、安全疏散通道、疏散指示标志、应急照明和安全出口情况。 3.灭火器材、设施配置及有效情况。 4.用火、用电违章情况。 5.消防安全重点部位的管理情况。 6.易燃易爆危险物品和场所防火防爆措施的落实情况及其他重要物资的防火安全情况。 7.消防设施设备的完好及运行情况。 8.。	（明确到各岗位一线操作者具体责任人，下同）
2	消防巡查（对重点消防单位按相关规定定期进行消防巡查）	1.安全出口、疏散通道畅通情况，安全疏散指示标志、应急照明完好情况。 2.消防设施、器材和消防安全标志在位、完整情况。 3.常闭式防火门关闭状态，防火卷帘下是否堆放物品。 4.消防安全重点部位的人员在岗情况。 5.....。	
3	消防检测（依据国家相关法律和《建筑消防设施检测技术规程》等规程，每年统一组织开展消防设施设备检测，对消防设施工程施工和维护保养质量，生产、生	1.第三方消防检测单位不得同时在从业区域内从事消防设施工程施工和维护保养工作。 2.第三方消防检测单位须出具政府消防主管部门认可的消防检测报告。 3.....。	

序号	检查项目	检查清单	责任人
	产辅助场所的消防设施使用功能性进行检测)		
4	消防隐患治理（及时消除存在的火灾隐患，对违反消防安全规定的情况责成有关人员立即整改）	<ol style="list-style-type: none"> 1. 违章进入生产、储存易燃易爆危险物品场所的情况。 2. 违章使用明火作业或者在具有火灾、爆炸危险的场所吸烟、使用明火等违反禁令的情况。 3. 将安全出口上锁、遮挡或者占用、堆放物品影响疏散通道畅通的情况。 4. 消防栓、灭火器材被遮挡影响使用或者被挪作他用的情况。 5. 常闭式防火门处于开启状态，防火卷帘下堆放物品的情况。 6. 违章关闭消防设施、切断消防电源的情况。 7.....。 	
5	消防应急（制定灭火和应急疏散预案，并组织消防演练）	<ol style="list-style-type: none"> 1. 制定灭火和应急疏散预案，预案应当包括下列内容： <ol style="list-style-type: none"> （1）组织机构，包括灭火行动组、通信联络组、疏散引导组、安全救护组。 （2）报警和接警处置程序。 （3）应急疏散的组织程序和措施。 （4）扑救初起火灾的程序和措施。 （5）通讯联络、安全防护救护的程序和措施。 2. 应当按照消防安全操作规程、灭火和应急疏散预案，至少每半年开展一次演练，并结合实际不断完善预案。 3.....。 	

序号	检查项目	检查清单	责任人
6	火灾处置（发生火灾时，采取必要措施，及时报警，迅速扑救初起火灾并疏散人员）	1.对电气设备灭火时，仅准许在熟悉该设备带电部分的人员指挥或带领下进行灭火。 2.参加灭火的人员在灭火时，应防止烧伤或被燃烧物所产生的气体引起中毒、窒息，防止触电。 3.发生火灾后，事故单位应立即上报上级单位，不得迟报、漏报、谎报或者瞒报。 4.火灾扑灭后，事故单位应保护现场，协助政府消防主管部门开展火灾事故调查，核定火灾损失，不得擅自破坏火灾现场。 5.....。	
7	消防教育培训（组织开展消防业务学习和灭火技能训练，提高预防和扑救火灾的能力）	1.重点防火部位的人员应每月组织一次消防安全学习。 2.对新上岗和进入新岗位的职工进行上岗前消防教育培训。 3.对在岗的职工每年至少进行一次消防教育培训。 4.下列人员应当接受消防安全专门培训，并按规定持证上岗。 （1）单位的消防安全责任人、消防安全管理人。 （2）专（兼）职消防管理人员。 （3）消防控制室的值班人员和消防设施操作人员。 （4）电焊、气焊作业人员。 （5）其他依照国家法律法规规定应当接受消防安全专门培训的人员。 5.....。	
8	消防档案管理（组织开展消防业务学习和灭火技能训练，提高预防和扑救火灾的能力。）	1.消防安全基本情况应当包括以下内容： （1）基本情况和消防安全重点部位情况。 （2）消防管理组织机构和各级消防安全责任人。 （3）消防安全制度。 （4）消防设施、灭火器材情况。 （5）与消防安全有关的重点工种人员情况。	

序号	检查项目	检查清单	责任人
		<p>(6) 灭火和应急疏散预案。</p> <p>2.消防安全管理情况应当包括以下内容：</p> <p>(1) 政府消防主管部门填发的各种法律文书。</p> <p>(2) 消防设施定期检查记录，自动消防设施全面检查测试报告以及维修保养记录。</p> <p>(3) 火灾隐患及其整改情况记录。</p> <p>(4) 防火检查、巡查记录。</p> <p>(5) 消防安全培训记录。</p> <p>(6) 灭火和应急疏散预案的演练记录。</p> <p>3.....。</p>	

4-4 隐患排查治理清单

排查单位:

排查日期:20XX年XX月XX日

排查情况							整改情况						验收情况			
隐患编号	隐患位置	隐患简题	专业分类	隐患原因	归属职能部门	评估等级	整改措施	整改期限	应急预案	整改责任人	整改完成时间	累计落实治理资金(万元)	整改情况	验收时间	验收情况	验收人
XX供电公司 20200001	XX	XX供电公司10kV XX线线树 安全距离 不足	配电	设备设施 隐患	运维检修	一般 隐患	XX	2020-07-07								

排查人员:

